



JKP "Parking servis Novi Pazar"

36300 Novi Pazar
Ul. Kosačičeva bb
Zapadna tribina gradskog stadiona
Lokal br: 13

Tel: 020/319-921
parkingservis.np@gmail.com
PIB: 109334611 Mat. br: 21163597
T.R. 275-0010226964408-14

KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU DOBARA

OPREMA I SREDSTVA ZA OBELEŽAVANJE PARKING MESTA

POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

Sopstveni zavodni broj: 65/2019

JNMV 1.1.6/2019

S A D R Ž A J

SADRŽAJ	strana 2
KONKURSNA DOKUMENTACIJA.....	strana 3
Opšti podaci o nabavci	strana 3
Podaci o predmetu javne nabavke	strana 4
Tehničke karakteristike.....	strana 4
Uslovi za učešće u postupku javne nabavke il člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova	strana 7
Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	strana 9
Obrasci i Model ugovora	strana 14
Podaci o ponuđaču Obrazac 1.....	strana 14
Izjava ponuđača o licu ovlašćenom za sastavljanje i potpisivanje ponuda Obrazac 2	strana 15
Izjava ponuđača o angažovanju podizvođača – Obrazac 3	strana 16
Opšti podaci o podizvođaču – Obrazac 4	strana 17
Izjava članova grupe koji podnose zajedničku ponudu – Obrazac 5.....	strana 18
Opšti podaci o članu grupe ponuđača – Obrazac 6	strana 19
Model ugovora – Obrazac 7.....	strana 20
Obrazac ponude – Obrazac 8.....	strana 22
Obrazac strukture cene sa uputstvom o popunjavanju – Obrazac 9.....	strana 23
Izjava o nezavisnoj ponudi – Obrazac 10.....	strana 24
Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona – Obrazac 11.....	strana 24

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.124/12 u daljem tekstu Zakon), člana 2. Pravilnika o izmenama i dopunama pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS", br. 104/13), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke dobara br. 63/2019, JNMV 1.1.6-2019 od 17.05.2019.godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 62/2019 od 17.05.2019.godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku dobara JNMV 1.1.6/2019- javna nabavka male vrednosti -

1. OPŠTI PODACI O NABAVCI

1.1. Naziv, adresa i internet stranica naručioca: JKP „Parking servis“ Novi Pazar, Kosančićeva bb , 36300 Novi Pazar ,

1.2. Podaci o vrsti postupka javne nabavke: Postupak javne nabavke dobara JN 1.1.6/2019 – javna nabavka male vrednosti.

1.3. Predmet javne nabavke: Predmet javne nabavke je: boje za obeležavanje i drumska oprema - 34920000 i 44811000 Oprema i sredstva za obeležavanje puteva

Procenjena vrednost : 680.000,00 dinara (bez PDV). Oprema i sredstva se nabavljaju sukcesivno do predviđenog iznosa na godišnjem nivou.

34920000 – 450.000,00

44811000 – 230.000,00

1.4. **Kontakt: Adnan Mecinović, tel.020/319-921 svakog radnog dana od 9:00 do 13:00 časova, e-mail: psjavenabavke19@gmail.com tel. 020/319-921**

1.5. **Podaci o načinu, mestu i rokovima za podnošenje ponuda:** Način i mesto podnošenja ponuda: Ponude sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Parking servis“ Novi Pazar, ul. Kosančićeva bb , 36300 Novi Pazar, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „Neotvarati – boje za obeležavanje JN 1.1.6/2019“ poštom, ili lično preko pisarnice naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača, kao i ime osobe za kontakt i e-mail adresu.

1.6. **Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda:** Rok za podnošenje ponuda je 8 dana od dana objavljivanja na Portalu javnih nabavki, odnosno 30.05.2019.godine do 10.00 časova.

1.7. **Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda:** Ponuda koja bude primljena nakon datuma i sata određenog za podnošenje ponuda smatraće se neblagovremenom.

1.8. **Obaveštenje o mestu, danu i satu otvaranja ponuda, kao i vremenu i načinu podnošenja punomoćja:** Kancelarija preduzeća, 30.05.2019.godine u 10.00 časova.

1.9. Mesto otvaranja ponuda: Javno otvaranje ponuda obaviće se u JKP „Parking servis“ Novi Pazar, ul. Kosančićeva bb , 36300 Novi Pazar.

1.10. **Dan i sat otvaranja ponuda:** Ponude će se otvarati 30.05.2019.godine u 10.30 časova.

1.11. **Vreme i način podnošenja punomoćja:**

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati sva zainteresovana lica. Predstavnici ponuđača moraju imati potpisano i overeno ovlašćenje koje će predati Komisiji za javnu nabavku pre otvaranja ponuda.

1.12. Obaveštenje o roku u kome će naručilac doneti odluku o dodeli ugovora:

Odluka o dodeli ugovora, sa obrazloženjem, biće doneta najkasnije 10 dana od dana otvaranja ponuda i biće dostavljena elektronskom poštom, putem e-maila, svim ponuđačima u roku od 3 (tri) dana od dana njenog donošenja.

Naručilac će zahtevati potvrdu prijema navedene odluke, a ponuđač je dužan da potvrdi prijem tog dokumenta, najkasnije u roku od jednog dana od dana slanja elektronske pošte od strane naručioca. U slučaju da ponuđač ne dostavi traženu potvrdu, smatraće se da je prijem navedene odluke izvršen danom slanja iste od strane naručioca.

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

- Javna nabavka je oblikovana po partijama

Partija 1. Oprema i sredstva (znakovi, stubovi, čunjevi)

Partija 2. Boje za obeležavanje puteva

Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki, opis partije:

- Oprema i sredstva za obeležavanje – Znakovi i boja za obeležavanje horizontalne signalizacije na putevima, parkiralištima i oznaka. Oznaka iz opšteg rečnika nabavki: 34920000- Oprema i sredstva (znakovi, stubovi, čunjevi) 44811000 – Boje za obeležavanje puteva.

3. TEHNIČKE KARAKTERISTIKE I OPIS

Partija 1.

-Isporučilac je u obavezi da uz ponudu dostavi naručiocu odgovarajuće ateste ili potvrde o kvalitetu: isporučenog saobraćajnog znaka (po standardu SRPS EN 12899-1 ili ekvivalentan EN 12899-1).

Poledina znaka, uključujući eventualna ojačanja kao i sve elemente za pričvršćivanje, mora biti zaštićena bojom od veštačkih smola, u tamno-sivom tonu prema RAL 7043. Na poledini znaka mora postojati nalepnica proizvođača, oznaka klase folije kao i nalepnica akreditovane laboratorije koja potvrđuje izradu znaka po standardu SRPS EN 12899-1.

Tokom transporta, saobraćajni znaci moraju biti obezbeđeni od oštećenja. Pre ugradnje (postavljanja) na terenu ispravnost znakova se mora konstatovati od strane nadzora.

-Stubni cevni nosači

Opis

Stub nosač saobraćajnog znaka je pocinkovan metodom toplog cinkovanja. Debljina zida mora biti najmanje 2,0mm. Prečnik cevi 60,3mm. Sa gornje strane zaštićen plastičnim čepom Materijali

- Jednodelni PVC čunj. Fluorescentna narandžasta boja, sa jednom belom bojenom trakom visine 34 cm .

Drumska oprema		Jedinica mere	Količ./Kom.
1.	Znak 60*60	Kom.	90
2.	Stub Ø60/4.metra	Kom.	60
3.	Obeležavajući čunjevi 34cm	Kom.	30

Partija 2.

Tehnički podaci boja za horizontalnu signalizaciju

1)JEDNOKOMPONENTNA AKRILNA BOJA BELA NA BAZI ORGANSKIH RASTVARAČA ZA HORIZONTALNU SIGNALIZACIJU

- Gustina: 1,50 +/- 0,02 kg/dm³

- Viskoznost: 40-60 s; po DIN-53211-6 (20°)

- Sadržaj čvrste supstance: 71-75%

- Pakovanje: Metalne kante 30 kg

- **Sertifikat od strane akreditovanih laboratorija po standardima "SRPS EN 1436:2011" i "DIN EN 13197"**

2)JEDNOKOMPONENTNA AKRILNA BOJA ŽUTA NA BAZI ORGANSKIH RASTVARAČA ZA HORIZONTALNU SIGNALIZACIJU

- Gustina: 1,48 +/- 0,02 kg/dm³

- Viskoznost: 65-85 s; po DIN-53211-6 (20°)

- Sadržaj čvrste supstance: 70-74%

- Pakovanje: Metalne kante 30 kg

- **Sertifikat od strane akreditovanih laboratorija po standardima "SRPS EN 1436:2011" i "DIN EN 13197"**

3)JEDNOKOMPONENTNA AKRILNA BOJA PLAVA NA BAZI ORGANSKIH RASTVARAČA ZA HORIZONTALNU SIGNALIZACIJU

Gustina: 1,40 +/- 0,02 kg/dm³

Viskoznost: 65-85 s; po DIN-53211-6 (20°)

Sadržaj čvrste supstance: 59-62%

Pakovanje: Metalne kante 30 kg

Sertifikat od strane akreditovanih laboratorija po standardima "SRPS EN 1436:2011" i "DIN EN 13197"

4)JEDNOKOMPONENTNA AKRILNA BOJA SIVA "RAL-7012" NA BAZI ORGANSKIH RASTVARAČA ZA HORIZONTALNU SIGNALIZACIJU

Gustina: 1,40 +/- 0,02 kg/dm³

Viskoznost: 40-60 s; po DIN-53211-6 (20°)

Sadržaj čvrste supstance: 64-68%

Pakovanje: Metalne kante 30 kg

Sertifikat od strane akreditovanih laboratorija po standardima "SRPS EN 1436:2011" i "DIN EN 13197"

5)RAZREĐIVAČ ZA BOJU

Opšti podaci:

Razređivač mora biti izrađen od organskih rastvarača. Upotrebljiva se za razređivanje boja i čišćenje opreme za izradu horizontalne signalizacije.

Tehnički podaci

-Gustina(ISO 2811): 0,86 – 0,87 +/- 0,004 kg/dm³

-Boja: bezbojan

-Pakovanje: Metalne kante po 10l (10 litara).

-Sertifikat od strane akreditovanih laboratorija

NAPOMENA: Uz konkursnu dokumentaciju priložiti tražena ispitivanja proizvoda, licence i prateću dokumentaciju. Priložiti i uzorke na uvid.

4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Pravo učešća u postupku imaju svi ponuđači koji ispunjavaju obavezne i dodatne uslove za učešće u postupku javne nabavke u skladu sa članom 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ 124/2012).

Ispunjenost ovih uslova ponuđači su dužni da dokažu na način propisan u članu 77. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“124/2012) dostavljanjem sledećih dokaza uz ponudu:

4.1. OBAVEZNI USLOVI:

1.Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar

Dokaz:

•Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog Privrednog suda;

2.Da ponuđači njegov zakonski zastupnik, nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

Dokaz:

•Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda (koje obuhvata i podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda) na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu (Ustanička 29, Beograd) , kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno Uverenje nadležne policijske uprave MUP-a kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine , krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

•Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije , odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;

3.Da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;

Dokaz:

Pravna lica: Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda;

Preduzetnici: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda.

Fizička lica: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova. Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;

3.Da je ponuđač za tekuću godinu izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine

Dokaz: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i Uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda, ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

5.Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

Dokaz: Potpisan i overen Obrazac izjave. Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

4.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

1. Da ponuđač raspolaže neophodnim finansijskim kapacitetom, odnosno da je u 2018.godini poslovaao sa ostvarenom dobiti.

- Dokaz: Bilans uspeha, Bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora za 2018.godinu ili Izveštaj o bonitetu za javne nabavke za 2018. godinu, izdat od Agencije za privredne registre, u neoverenoj kopiji (koji nije stariji od 6 meseci od dana objavljivanja javnog poziva).

NAPOMENA:

Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, dokazuje ispunjenost obaveznih uslova koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i u svojoj ponudi je obavezan da navede naziv internet stranice.

Dokaz iz tač. 2) do 4) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ 124/2012) mogu se dostaviti u neoverenim kopijama.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ukoliko se ustanovi da pojedine fotokopije nisu identične sa traženim originalnim dokumentima, ili ponuđač odbije da dostavi tražena dokumenta na uvid, takva ponuda se neće razmatrati i odbiće se kao neprihvatljiva, a naručilac će pozvati prvog sledećeg ponuđača na rang list da dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova.

4.3. SREDSTVO OBEZBEĐENJA

Ponuđač kojem bude dodeljen ugovor, dužan je da prilikom potpisivanja ugovora, na ime sredstva finansijskog obezbeđenja ugovora, dostavi uredno potpisanu i registrovanu sopstvenu blanko menicu, bez žiranaata u korist naručioca, sa meničnim ovlašćenjem za popunu u visini od 10% od ugovorene vrednosti, bez PDV-a, sa klauzulom „bez protesta“ i „po viđenju“ na ime dobrog izvršenja posla kao i karton deponovanih potpisa banke kojim se dokazuje da je menicu potpisalo lice koje ima pravo raspolaganjem sredstvima na računu kod banke, navedene u meničnom ovlašćenju.

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

5.1. Podaci o jeziku i pismu na kojem mora da bude sastavljena ponuda:

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku, ćirilničnim pismom.

5.2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentaciji mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će se odbiti.

Svi dokumenti podneti uz ponudu moraju da budu povezani jemstvenikom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – JKP „Parking servis“ Novi Pazar, Kosančićeva bb, 36300 Novi Pazar, sa

obaveznom naznakom na licu koverta: „Ne otvarati – nabavka boja za obeležavanje - JN

1.1.6/2019“, poštom, ili lično preko pisarnice naručioca. Na poledini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, s tim da će iste nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Naručilac će odbiti sve neprihvatljive ponude.

Naručilac će ponudu odbiti ako:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove za učešće;
- 3) ako je ponuđeni rok važenja ponude kraći od roka predviđenog konkursnom dokumentacijom kao i neispunjenih Zahteva u pogledu mesta isporuke i uslova plaćanja.
- 4) ako ponuda sadrži druge bitne nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama (potrebno je popuniti obrazac ponude i druge tražene obrasce).
- 5) Konkursna dokumentacija ne bude povezana jemstvenikom u celinu i zapečaćena.

5.3. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama:

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

5.4. Način izmene, dopune i opoziva ponude:

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti „Izmena ponude“ ili „Povlačenje ponude“ za javnu nabavku – boje za obeležavanje **JN 1.16-2019– NE OTVARATI**.

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka roka za podnošenje ponuda.

5.5. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

5.6. Ponuda sa podizvođačem:

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa sa podizvođačima.

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede njegov naziv, kao i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova tačka 1,2,3,4 i 6 a dokaz pod tačkom 5) za deo nabavke koji će se izvršiti preko podizvođača (prema konkursnoj dokumentaciji).

5.7. Zajednička ponuda:

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove tačka 1,2,3,4,6, a dokaz pod tačkom 5 dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je poveren izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova (prema konkursnoj dokumentaciji).

Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1.) član u grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2.) članu koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;

3.) ponuđaču koji će izdati račun;

4.) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;

5.) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

5.8. Zahtevi u pogledu mesta, vremena isporuke i uslova plaćanja:

Mesto isporuke: FCO ponuđač

Plaćanje: 45 /ČETRDESETPET/ dana od dana ispostavljanja računa od strane ponuđača.

5.9. Rok važenja ponude:

Rok važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponude.

5.10. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cena u ponudi se iskazuje u dinarima, sa i bez PDV-a i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92.

Zakona o javnim nabavkama.

5.11. Zaštita podataka:

Naručilac će čuvati kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi. Naručilac će kao poverljive tretirati podatke u ponudi koji su sadržani u dokumentima koji su označeni kao takvi, odnosno koji u gornjem desnom uglu sadrže oznaku „POVERLJIVO“, kao i ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača.

Ukoliko se poverljivim smatra samo određeni podatak sadržan u dokumentu koji je dostavljen uz ponudu, poverljiv podatak mora da bude obeležen crvenom bojom, pored njega mora da bude navedeno „POVERLJIVO“, a ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponuđača. Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na pomenuti način.

Naručilac će odbiti davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi. Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude. Naručilac će čuvati kao poslovnu tajnu imena ponuđača, kao i podnete ponude, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

5.12. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca:

Ponuđač može, u pisanom obliku (ili putem elektronske pošte ili faksa) na adresu naručioca – **JKP „Parking servis“ Novi Pazar, Kosančićeva b.b., 36300 Novi Pazar, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „Neotvarati – nabavka boja za obeležavanje JN 1.1.6/2019“**, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude.

Traženje informacija i pojašnjenja telefonski nije dozvoljeno.

Zainteresovano lice može tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, u pisanom obliku, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će u roku od 3 (tri) od dana prijema zahteva pisano odgovoriti zainteresovanom licu i istovremeno obavestiti sve ponuđače koji su primili konkursnu dokumentaciju u vezi dodatnih informacija ili pojašnjenja i objaviti pojašnjenje na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca.

5.13. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovih podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

5.14. Negativne reference:

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokaz može biti:

1. pravosnažna sudska odluka ili odluka drugog nadležnog organa;
2. isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
3. isprava o naplaćenju ugovornoj kazni;
4. reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
5. izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
6. izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
7. dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

5.15. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci dobara JNMV 1.1.6/2019 –doneće se primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“.

U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakom cenom, naručilac će kao najpovoljniju ponudu izabrati ponudu ponuđača na osnovu elementa najduži rok plaćanja.

5.16. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača:

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail: psjavenabavke19@gmail.com ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva. Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara ukoliko osporava određenu radnju naručioca pre otvaranja ponuda na broj žiro računa: 840-742221843-5, svrha uplate: Republička administrativna taksa sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o dodeli ugovora taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % ponuđene cene ponuđača kojem je dodeljen ugovor ako je ta vrednost veća od

80.000.000 dinara. Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o obustavi postupka javne nabavke ili radnju naručioca od momenta otvaranja ponuda do donošenja odluke o dodeli ugovora ili obustavi postupka, taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko procenjena vrednost javne nabavke (koju će podnosilac saznati na otvaranju ponuda ili iz zapisnika o otvaranju ponuda) nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % procenjene vrednosti javne nabavke ako je ta vrednost veća od 80.000.000 dinara.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

5.17 Poštovanje obaveza koje proizilaze iz važećih propisa

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

5.18. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora:

Ugovor će biti zaključen najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

6. OBRASCI I MODEL UGOVORA

Obrazac 1 PODACI O PONUĐAČU

1. KOJI NASTUPA SAMOSTALNO

2. KOJI NASTUPA SA PODIZVOĐAČIMA

3. OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA

(zaokružiti)

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAK	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Datum: _____

M.P. _____

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenjiv

Obrazac 2

IZJAVA PONUĐAČA O LICU OVLAŠĆENOM ZA SASTAVLJANJE I POTPISIVANJE PONUDE

1.KOJI NASTUPA SAMOSTALNO

2.KOJI NASTUPA SA PODIZVOĐAČIMA

OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA

(zaokružiti)

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, izjavljujem da je ponudu za javnu nabavku dobra – usluga sastavio i potpisao

(ime i prezime, zvanje lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

u ime i za račun ponuđača.

(potpis lica ovlašćenog za sastavljanje i potpisivanje ponude)

Datum: _____

Ime i prezime odgovornog lica - direktora

(Ponuđača ili ovlašćenog člana Grupe ponuđača)

M.P.

Potpis odgovornog lica - direktora

NAPOMENA: Ukoliko ponudu sastavlja i potpisuje odgovorno lice – direktor Ponuđača, odnosno odgovorno lice – direktor ovlašćenog člana Grupe ponuđača, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac 3

IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.rb.	NAZIV PODIZVOĐAČ	VRSTA DOBRA KOJE NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i Prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenjiv

Obrazac 4.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAK	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

Datum: _____

Ime i Prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenjiv

Obrazac 5**IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku dobra JN 2-2015 – boje za obeležavanje
Ovlašćujemo člana Grupe

da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupr	Vrsta dobra koj r nudi	Učešće člana grupe u ponudi(%)	Potis odgovornog I pečat člana grupe
Ovlašćeni član			m.p. _____
Član grupe			m.p. _____
Član grupe			m.p. _____

Datum: _____

Ime i Prezime ovlašćenog loca

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenjiv

Obrazac 6**OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA**

NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN	
ODGOVORNO LICE	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAK	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

HAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Datum: _____

Ime i Prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac 7**MODEL UGOVORA**

Model ugovora (ponuđač popunjava, parafira i overava svaku stranu čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora)

U G O V O R
O javnoj nabavci JN 2-2016

Zaključen između:

JKP „Parking servis“ Novi Pazar, sa sedištem u Novom Pazaru, ulica Kosančićeva bb, koga zastupa direktor Armin Mehović (u daljem tekstu: Naručilac) i

.....
sa sedištem u, ulica,
koga zastupa direktor (u daljem tekstu: Ponuđač),

PIB: 109334611	PIB:
Matični broj: 21163597	Matični broj:
Broj računa: 155-39754-58	Broj računa:
Telefon: 020/ 319-921	Telefon:
E-mail: parkingservis.np@gmail.com	E-mail:
Osnov Ugovora:	
Broj JN i datum objavljivanja javne nabavke	
Broj I datum odluke o dodeli Ugovora	
Ponuda izabranog ponuđača br. _____ od _____ -	

Ugovorne stranke konstatuju da je redovan postupak JN 1.1.6/2019 JKP „Parking servis“ Novi Pazar, sproveden u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, i da je na predlog Komisije direktor Naručioca doneo Odluku o dodeli Ugovora.

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka dobara - boja za obeležavanje na godišnjem nivou, sukcesivno po naručbini. Mesto isporuke predmeta ugovora je FCO kupac.

Član 2.

Ponuđač se obavezuje da za naručioca izvršava usluge prema tehničkoj specifikaciji i konkursnoj dokumentaciji za ovu vrstu poslova i ponudi broj _____ od _____ 2019.godine, koja čini sastavni deo ovog ugovora, u skladu sa zakonom i drugim propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta koje važe za pojedine usluge koja su predmet ovog ugovora.

CENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3.

Naručilac se obavezuje da za isporučena dobra Ponuđaču isplati cenu od _____ (_____ slovima) prema ispostavljenoj fakturi, u roku od 15 dana od ispostavljanja računa, sve to u skladu sa pozitivnim propisima. Moguća je avansna uplata uz dogovor o skladištenju robe.

Član 4.

Jedinične cene moraju biti u skladu sa ponudom broj _____ od _____.2019.godine i zapisnikom o primopredaji dokumentacije

ROKOVI I UGOVORNE KAZNE

Član 5.

Rok za isporuku dobara je 5 dana od dana dostavljanja narudžbe. Isporuka dobara se vrši sukcesivno po dostavljenoj narudžbi od strane naručioca ili posebnim dogovorom. Ukoliko Ponuđač ne ispuni svoje ugovorene obaveze iz bilo kog razloga osim više sile, Naručilac može da raskine ugovor i da zahteva od Ponuđača isplatu ugovorne kazne u visini od 10 % od vrednosti nabavke.

KVALITET DOBARA

Član 6.

Kvalitet dobara mora biti u skladu sa ponudom iz konkursne dokumentacije.

OBAVEZE PONUĐAČA

Član 7.

Obaveza ponuđača je da se prilikom ispunjavanja ugovornih obaveza pridržava zakonskih i drugih zahteva koji se odnose na Sistem zaštite životne sredine i Sistem upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednosti na radu.

GARANCIJA

Član 8.

Ponuđač garanruje da su isporučena dobra istog kvaliteta kao u ponudii konkursnoj dokumentaciji.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Sastavni deo ovog ugovora je izjava Ponuđača o primeni sistema zaštitne životne sredine i Izjava o primeni mera bezbednosti i zdravlja na radu.

Član 10.

U slučaju spora ugovara se nadležnost privrednog suda u Novom Pazaru.

Član 11.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka ugovorna strana.

ZA PONUĐAČA,
Direktor

ZA NARUČIOCA
Direktor

OBRAZAC PONUDE

Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv : _____

Adresa sedišta: _____

Matični broj: _____

PIB: _____

Osoba za kontakt: _____

Na osnovu poziva za dodelu ugovora za javnu nabavku dobara –boja za obeležavanje

Dostavljamo PONUDU br. _____ od _____ 2019. Godine

Da kvalitetno izvršimo isporuku tražene opremeu skladu sa navedenim uslovima iz konkursne dokumentacije, poštujući sve važeće propise i standarde, tako da ponuđena dobra-oprema zadovoljava tehničke standarde i specifikacije navedene u ponudi.

Isporučilac garantuje kvalitet na osnovu Izveštaja o ispitivanju kvaliteta od nadležne organizacije i deklaracije o usaglašenosti proizvoda, a koji prilaže uz ponudu, na način:

1. * a) samostalno b) zajednička ponuda v) sa podizvođačima

- Obavezno zaokružiti način podnošenja ponude

2. Rok za odloženo plaćanje od _____ (_____) dana od dana ispostavljanja računa za isporučena dobra (ne kraće od 45 dana).

3. Rok za isporuku dobara je 5 dana od dana dostavljanja narudžbe.

4. Rok važenja ponude iznosi (_____) dana od dana otvaranja ponuda (ne kraći od 60 dana).

Datum:

M.P .

Potpis

**OBRAZAC STRUKTURE CENE
SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Ponuđač je obavezan da ponuđena dobra istakne pojedinačnu cenu po traženoj jedinici mere i ukupno za navedene jedinice mere kao u datom obrazcu.

U ceni treba da su sadržani svi prateći troškovi.

Kolone popuniti čitko, hemijskom olovkom ili na računaru.

Obrazac strukture cena potpisuje i overava vlasnik ili zakonski zastupnik ponuđača koji je upisan u registar APR. Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača „Obrazac strukture cene“ potpisuje i overava ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača. Ukoliko grupa ponuđača nema ovlašćenog predstavnika, svi ponuđači iz grupe potpisuju i overavaju „Obrazac strukture cene“.

Partija 1.

Rbr.	VRSTA DOBRA	KOM.	CENA BEZ PDV	UKUPNO =
1	Znak 60*60	90		
2	Stub Ø60/4.metra	60		
3	Obeležavajući čunjevi 34cm	30		

CELOKUPNA PONUDA Partija 1.:

- **UKUPNO OD 1 DO 3 CENA BEZ PDV** _____ **DINARA**
- **UKUPNO OD 1 DO 3 CENA SA PDV** _____ **DINARA**

Partija 2.

Rbr.	VRSTA DOBRA	KOM.	CENA BEZ PDV	UKUPNO =
1	Bela akrilna boja (Metalne kantea po 30 kg	10		
2	Žuta akrilna boja (Metalne kante po 30 kg)	3		
3	Plava akrilna boja (Metalne kante po 30 kg))	3		
4	Siva akrilna boja RAL-7012 (Metalne kante po 30k.	3		
5	Razređivač za boju (Metalne kante po 10 litara)	15		

CELOKUPNA PONUDA Partija 2:

- **UKUPNO OD 1 DO 5 CENA BEZ PDV** _____ **DINARA**
- **UKUPNO OD 1 DO 5 CENA SA PDV** _____ **DINARA**

Datum: _____

Ime i Prezime ovlašćenog loca

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac 10

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

Izjavljujem pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da je ponuđač:

ponudu podneo nezavisno bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: _____

Ime i Prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P.

Obrazac 11

IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2. ZAKONA

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke **JN 1.1.6-2019** - isporuka dobara - boje za obeležavanje, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.