



JKP "Parking servis Novi Pazar"

36300 Novi Pazar
Ul. Kosančićeva bb
Zapadna tribina gradskog stadiona
Lokal br: 13

Tel: 020/319-921
parkingservis.np@gmail.com
PIB: 109334611 Mat. br: 21163597
T.R. 155-39754-58 Halk Banka

PLAN I PROGRAM POSLOVANJA JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA PARKING SERVIS NOVI PAZAR ZA **2025.** GODINU

Poslovno ime: **JKP „Parking servis Novi Pazar“**

Sedište: **Novi Pazar, ul. Kosančićeva b.b. lok.br.13**

Pretežna delatnost: **5221 – Usluge u drumskom saobraćaju**

Matični broj: **21163597**

PIB: **109334611**

JBBK: **96728**

Nadležni organ jedinice lokalne samouprave:

**Nadzorni odbor JKP Parking servis Novi Pazar,
Skupština Grada Novog Pazara**

Novi Pazar, 30.11.2024. godine

SADRŽAJ:

1. OPSTI PODACI	4
1.1. Status i pravna forma preduzeca	4
1.2. Visija,Misija i Ciljevi javnog Preduzeca.....	5
1.3 .Strateška dokumenta, zakoni, podzakonska i interna akta koja Preduzeca primenjuje	6
1.4 Organizaciona sema javnog preduzeca.....	8
2. Analiza POSLOVANjA ZA 2024. GODINU	11
2.1 Odnošenje nepravilno parkiranih vozila	12
2.2 Parkiranje na posebnim parkiralištima	13
2.3 Fizicki obim usluga na opštim parkiralištima	15
2.4 Fizicki obim aktivnosti za 2024.godinu	20
2.5 BILANS STANJA za 2024. godinu	22
2.6 BILANS USPEHA za 2024. godinu	28
2.7.Izvestaj o tokovima gotovine u period 01.01-31.12.2024	31
2.8.Analiza ostvarenih indikatora poslovanja.....	31
2.9 Aktivnosti za unapredjenje procesa poslovanja.....	32
2.9.1 Sprovodjenje aktivnosti u oblasti korporativnog upravljanja	33
3.Ciljevi i planirane aktivnosti za 2025 god.....	34
3.1.Ciljevi Preduzeca.....	34
3.2 Kljucne aktivnosti preduzeca	36
3.3 Analiza trzista.....	36
3.4 Analiza rizika preduzeca.....	37
3.4.1 Stavovi preduzeca prema rizicima.....	37
3.4.2 .Identifikacija rizika.....	37
3.4.3. Analiza rizika.....	38
3.4.4.Kategorija rizika.....	38
3.4.5. Ocenjivanje rizika.....	39
3.4.6. Poslovni rizici i plan upravljanja rizicima.....	39
3.5 Planirani indikatori za 2025.god.....	40
3.6 Aktivnosti preduzeca u cilju unapredjenja korporativnog upravljanja.....	42

4. Planirani izvori prihoda i pozicija rashoda po namenama	42
4.1 Planirani Bilans stanja za 2025. godinu	43
4.2 Planirani Bilans uspeha za 2025. godinu	49
4.3 Izvestaj o tokovima gotovine	51
4.4 Planirani prihodi za 2025. godinu	51
4.5 Planirani rashodi za 2025. godinu.....	54
4.6 Planirani fizicki obim aktivnosti za 2025.godinu	58
4.7 Cenovna politika	59
4.8 Iznos I dinamika prihoda iz Budzeta.....	61
4.9 Planirani troskovi zaposlenih u 2025	61
5. Planirani nacin raspodele dobiti	63
6. Plan zarada i zaposljavanja	63
6.1 Struktura zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama	65
6.2 Kvalifikaciona,starosna,polna I struktura zaposlenih po vremenu u radnom odnosu	66
6.3 Slobodna I upraznjena radna mesta I dinamika zaposljavanja	67
6.4 Obracun I isplata zarad po mesecima	68
6.5 Planirane naknade clanovima Nadzornog odbora.....	69
7. Kreditna zaduzenost.....	71
8. Planirane nabavke	72
8.1 Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara,radova I usluga za 2025.godinu	72
9. Investicije	81
10. Kriterijumi za koriscenje sredtava za posebne namene	82

Na osnovu clana 42.Statuta Javnog komunalnog preduzeca "Parking servis"Novi Pazar,Nadzorni odbor preduzeca,dana 4.decembra 2024.godine donosi:

PROGRAM POSLOVANJA

JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZETCA "Parking servis "Novi Pazar
za 2025.godinu

1.OPSTI PODACI

1.1 Status,pravna forma i delatnost preduzeca

JKP „Parking servis Novi Pazar“ osnovano je Odlukom Skupštine Grada 27.11.2015. godine kao samofinansirajuće Javno komunalno preduzeće i jedino je Preduzeće organizovano na teritoriji Grada Novog Pazara za obavljanje komunalnih delatnosti.

Osnivač Preduzeća je Grad Novi Pazar, 36000 Novi Pazar, Stefana Nemanje br.2, matični broj 07192061. Prava osnivača ostvaruje Skupština grada Novog Pazara.

Skupština grada Novog Pazara uređuje i obezbeđuje uslove obavljanja komunalnih delatnosti i funkcionisanja komunalnih sistema u skladu sa zakonom.

Pretezna delatnost preduzeca je:

52.21 Usluzne delatnosti u kopnenom saobracaju:

-upravljanja javnim parkiralištima i održavanja uslova za korišćenje javnih saobraćajnih površina i posebnih prostora određenih za parkiranje motornih vozila,

-odnošenja nepravilno parkiranih vozila i naplate parkiranja na opštim i posebnim parkiralištima.

1.2. MISIJA, VIZIJA, I CILJEVI PREDUZETCA

Jasno postavljena vizija i misija, te na toj osnovi saopšteni globalni i razvojni ciljevi preduzeća,pored toga što predstavljaju okosnicu za izradu Programa poslovanja, služe i kao:

- osnova za dizajniranje strategije i na njoj zasnovane poslovne politike i ciljeva preduzeća,
- bitna odrednica izgradnje kulture preduzeća primerene vlasničkoj strukturi i zahtevima tržišta.

1.2.1. Misija

Misija JKP „Parking servis“ Novi Pazar proističe iz njegove vizije, tradicije, vezanosti za osnovnu delatnost. S tim u vezi, misija Preduzeća je da obezbedi kvalitetne usluge u oblasti parkiranja za svoje klijente po prihvatljivim cenama na način da ojača svoju poziciju na tržištu.

Misija svakog preduzeća je da stvara vrednost za kupca. Ni jedna organizacija koja ne uspeva da zadovolji svoje kupce ne može dugoročno da se održi u konkurentnim uslovima.

Tržišna misija: Podrazumeva kontinuirano poboljšanje performansi u korist osnivača, Preduzeća, zaposlenih i klijenata.

Korisnici naših usluga: Primarna briga Preduzeća je stvaranje rezultata u skladu sa očekivanjima naših klijenata, zaposlenih, menadžmenta, sindikata, i društvene zajednice.

Osnivač: Preduzeće je u obavezi da štiti i poveća vrednost Preduzeća, kao i da sačuva poverenje u stil i imidž Preduzeća.

Zaposleni: Preduzeće veruje u svakog zaposlenog, podstiče ga, jača kreativnost i nagrađuje prave vrednosti.

Kvalitetan Kolektivni ugovor dodatno osigurava status radnika.

Društvena odgovornost: Menadžment je posvećen nastojanju da poštuje zakon, poboljša kvalitet života i vodi brigu o životnoj sredini.Takodje jedna od uloga preduzeca je pruzanje edukacije svim ucesnicima u saobracaju a sve to zbog zaštite i povećanja bezbednosti najviše ugroženih učesnika u saobraćaju: dece predškolskog i školskog uzrasta i invalidnih lica.

Namera Preduzeća je efikasno i efektivno poslovanje u skladu sa važećim propisima i standardima. Zadatak menadžmenta je da stalno traga za rešenjima ka postizanju što višeg nivoa zadovoljenja zahteva zainteresovanih strana i ostvarivanja balansa među njima.

1.2.2. VIZIJA

Preduzeće želi da postane moderno, savremeno preduzeće, tehnički opremljeno na zavidnom nivou, sa kadrovskom strukturu obučenom za obavljanje svih poslova i radnih zadataka.

Preduzeće će se u budućnosti fokusirati na racionalizaciji troškova poslovanja u svim fazama procesa reprodukcije i na povećanje ukupnog prihoda preduzeća, što će dovesti do ekonomске stabilnosti preduzeća i sigurnosti u pružanju usluga.

JKP „Parking servis“ Novi Pazar će biti stabilno i uspešno rastuće Preduzeće posvećeno pružanju usluga zavidnog kvaliteta i najviših standarda u oblasti parkiranja a samim tim i održavanju komunalnog reda. **Preduzeće j pokazuje ozbiljnost u radu, fokusiranost na zadate ciljeve i postizanje što boljih rezultata. Preduzeće intenzivno prati sva informativno-tehnološka dostignuća i u tom delu očekuje se dalji razvoj.**

1.2.3 CILJEVI

Budući razvoj Preduzeća se vidi u nastavljanju strategije stabilnog rasta uz uštede u Preduzeću. Strateški ciljevi Preduzeća su:

- obezbeđenje kontinuiranog rasta izraženo obimom pruženih usluga (povećanje broj prodatih karata putem SMS i veća naplata posebnih parking karata);
- držanje koraka sa potencijalnom konkurencijom, s fokusom na povećanje produktivnosti i poboljšanje kvaliteta pružanja usluga u sferi SMS naplate parkiranja.

Preduzeće namerava da nastavi započeti proces u oblasti parkiranja na postojećem tržištu usluga, štiteći i jačajući svoju poziciju.

Ukoliko bi predstavili ciljevi po svojim prioritetima, onda bi redosled ciljeva Preduzeća bio:

- Očuvanje i održavanje komunalnog reda: Obezbediti očuvanje komunalnog reda kao jednog od bitnih ciljeva bavljenja komunalnom delatnošću.
- Zadovoljstvo korisnika i kvalitet i sigurnost usluga: Usluge obavljati kvalitetno, sigurno i po povoljnim cenama.
- Dobit: Obezbeđenje zadovoljavajućeg iznosa dobiti na godišnjem nivou koji bi bio dovoljan za izdvajanje dela u korist lokalne samouprave i sredstava za dugoročno planiranje razvoja.
- Standard zaposlenih: Zarade zaposlenih, njihova edukacija i sigurni uslovi za rad kao i socijalna sigurnost moraju biti prvenstvena briga menadžmenta Preduzeća.
- Produktivnost: Produktivnost rada podići na zavidan nivo ali koji neće voditi preteranom opterecenju zaposlenih i trošenju sredstava.
- Sigurnost i ekološka bezbednost: Poštovati sigurnosne i ekološke standarde kako ne bi dolazilo do povreda, gubitka imovine i kako bi se izbegla bilo kakva opasnost za okolinu.
- Društvena odgovornost: Briga Preduzeća je i da doprinese bogatstvu zajednice i lokalne samouprave, da poštuje zakon i sprečava štete.

1.3. Strateška dokumenta, zakoni, podzakonska i interna akta koja Preduzeca primenjuje u svom poslovanju

Preduzeće obavlja delatnosti radi kojih je osnovano u skladu sa sledećim propisima:

- Zakon o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, broj 15/2016 i 88/2019)
- Zakon o komunalnim delatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 88/2011, 104/2016 i 95/2018);
- Zakon o bezbednosti saobraćaja na putevima („Službeni glasnik RS“, broj 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 – Odluka US i 55/2014, 96/2015 – dr. zakon i 9/2016 – Odluka US, 24/2018, 41/2018, 41/2018 – dr. zakon, 87/2018, 23/2019 i 128/2020);
- Zakon o porezu na dodatu vrednost („Službeni glasnik RS“, broj 84/2004, 86/2004, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014-usklađeni din.izn., 68/2014 – dr. zakon, 142/2014, 5/2015- usklađeni din.izn., 83/2015, 5/2016 – usklađ. din. izn., 108/2016, 7/2017- usklađ. din. izn., 113/2017, 13/2018 –usklađeni din.izn., 30/2018, 4/2019 – usklađeni din. izn., 72/2019, 8/2020 - usklađeni din. izn. i153/2020);
- Zakon o radu („Službeni glasnik RS“, broj 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 odluka US, 113/2017 i 95/2018-autentično tumačenje);
- Zakon o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 91/2019);
- Zakon o računovodstvu („Službeni glasnik RS“, broj 73/2019 i 44/2021);
- Zakon o reviziji („Službeni glasnik RS“, broj 73/2019);
- Zakon o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, 129/07, 83/2014-dr. zakon, 101/2016-dr. zakon i 47/2018);
- Zakon o utvrđivanju maksimalne zarade u javnom sektoru („Službeni glasnik RS, broj 93/2012);

- Zakon o budžetskom sistemu („Službeni glasnik RS“, broj 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-ispr., 108/2013, 142/2014, 68/2015 –dr. zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 i 149/2020);

Opšta akta Preduzeća:

- Statut JKP „Parking servis“ Novi Pazar;

- Kolektivni ugovor za JKP „Parking servis“ Novi Pazar;

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova;

- Pravilnik o blizem uredjivanju nacina planiranja, sprovodjenja postupka javne nabavke i pracenje izvršenja ugovora o javnoj nabavci, nacina planiranja i sprovodjenja nabavki na koje se zakon ne primenjuje ;

- Pravilnik o blagajničkom poslovanju;

-Pravilnik o koriscenju sluzbeno motornih vozila

-Pravilnik o naplati potrazivanja preduzeca

-Pravilnik o troskovima reklame i propagande i troskovima reprezentacije

- Pravilnik o kancelarijskom poslovanju, arhiviranju i čuvanju registraturskog materijala i upotrebi i evidentiranju pečata;

- Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama;

- Pravilnik o načinu i rokovima vršenja popisa i usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem;

- Odluka o radnom vremenu;

- Pravilnik o uslovima i načinu korišćenja službenih mobilnih telefona i pretplatnih korisničkih kartica u JKP „Parking servis“ Novi Pazar;

-Pravilnik o saobraćajnoj signalizaciji (sl. glasnik RS 134/2014)

- Pravilnik o obrascima za izradu tromesečnih, godišnjih i trogodišnjih planova i programa („Službeni glasnik RS 115/2022)

-Odluka o javnim parkiralištima (Sl. List Grada Novog Pazara br. 3/2011 od 05.04.2011)

kao i svih ostalih opštih akata donetih na nivou Preduzeća u skladu sa pozitivnim propisima.

1.4 ORGANIZACIONA STRUKTURA

Organizaciona struktura-šema (sa imenima članova nadzornog odbora, direktora i rukovodilaca službi i sektora)

U skladu sa članom 15. Zakona o javnim preduzećima organi preduzeća su:

- nadzorni odbor i
- direktor.

Nadzorni odbor (članovi)

- **Rešad Džuburović** (ispred Osnivača) – predsednik,str. mena.imenovan 09.09.2020.god
- **Nebojša Ravić** (ispred Osnivača) – član, dipl. eco.imenovan 09.09.2020-18.09.2024.godine

- Andjela Ćirović (ispred Osnivača) – član, dipl. eco.imenovana 19.09.2024.godine

• Adnan Mecinović (ispred Preduzeća) – član, dipl.menadžer,imenovan 09.09.2020.godine

Nadzorni odbor: donosi godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja preduzeća; usvaja izveštaj o stepenurealizacije godišnjeg, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja preduzeća; usvaja tromesečni izveštaj ostepenu usklađenosti i planiranih i realizovanih aktivnosti; usvaja finansijske izveštaje preduzeća;usvaja izveštaj o redovnom godišnjem popisu imovine i obaveza preduzeća; nadzire rad direktora;odgovara za zakonitost rada preduzeća, kao i za realizaciju odluka i drugih akata Skupštine Grada,Gradonačelnika i Gradskog veća; donosi Statut Javnog preduzeća; odlučuje o statusnim promenama; donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka javnog preduzeća; zaključuje ugovore o radu sa Direktorom, u skladu sa zakonom kojim se uređuju radni odnosi; daje saglasnost Direktoru za preuzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom,Statutom Javnog preduzeća i odlukom Skupštine Grada; donosi odluku o opštim uslovima za pružanje usluga Javnog preduzeća; donosi odluku o utvrđivanju cena komunalnih usluga i drugih usluga koje pruža Javno preduzeće.

Organizaciona struktura – šema Preduzeća sa imenima i prezimenima direktora i rukovodilaca službi i sektora:

Direktor: **Nermin Ljajic**, master inform,imenovan 14.06.2022.godine.

Izvršni direktor za projekte i inovacije: Armin Mehović,dipl.inžinjer gradjevine

Rukovodilac finansijske službe : Gusanac Amina, dipl. ecc

Rukovodilac pravne službe: Meliha Dazdarević, dipl. pravnik

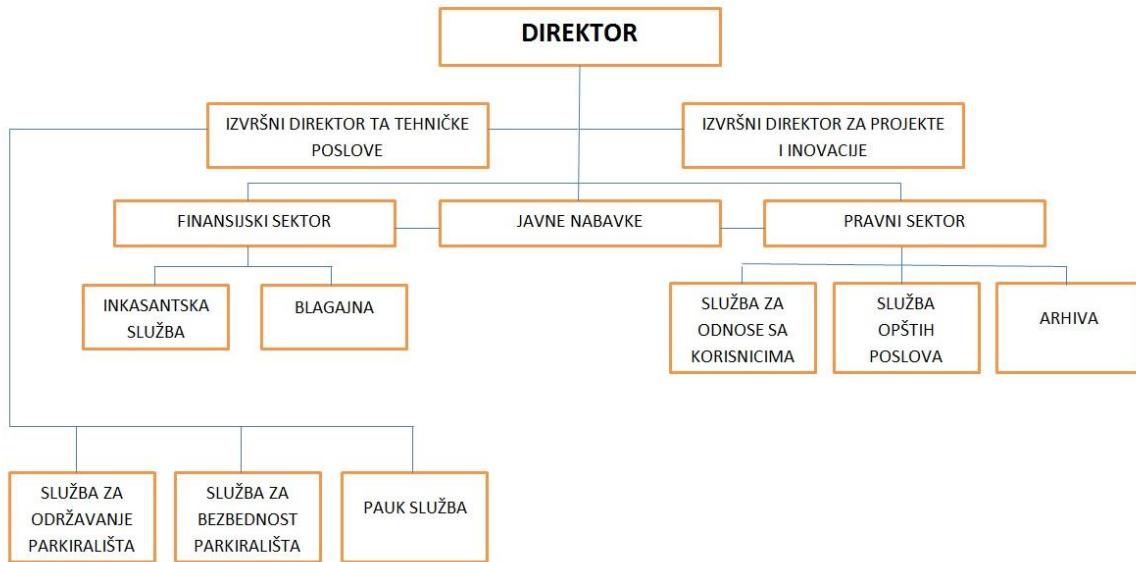
Rukovodilac za javne nabavke: Adnan Mecinović, dipl. menadžer

Rukovodilac za održavanje parkirališta-Zukorlic Fahrudin

Šef Pauk službe-Kambovic Semir,dipl menadžer

Direktor preduzeća: predstavlja i zastupa Javno preduzeće; organizuje i rukovodi procesom rada; vodi poslovanje Javnog preduzeća; odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća, kao i za realizaciju odluka i drugih akata Skupštine Grada, Gradonačelnika i Gradskog veća; predlaže godišnji, odnosno trogodišnji program poslovanja Javnog preduzeća i odgovoran je za njegovo sprovođenje; predlaže finansijske izveštaje Javnog preduzeća; izvršava odluke Nadzornog odbora; bira Izvršnog direktora, zaključuje ugovore o radu sa Izvršnim direktorom, u skladu sa Zakonom kojim se uređuju radni odnosi; obrazuje komisije, radne grupe i radna tela radi izvršenja određenih poslova iz delokruga svoje nadležnosti; izvršava druge zadatke od interesa za odbranu u skladu sa zakonom i drugim propisima; odlučuje o službenom putovanju u zemlji i inostranstvu; odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih; nadležan je za informisanje javnosti o radu Javnog preduzeća; donosi akt o organizaciji i sistematizaciji i druga opšta akta u skladu sa zakonom i statutom Javnog preduzeća; vrši i druge poslove određene Zakonom, Odlukom Skupštine Grada i statutom preuzetca.

Organizaciona struktura



2.Analiza poslovanja za 2024.godinu

Procena rezultata poslovanja je izvršena na osnovu ostvarenih rezultata za period januar-septembar 2024.godine.

Po proceni za 2024. godinu ukupni prihodi će biti ostvareni u iznosu od 73.547.198,24 dinara što je za 15,80 % manje od planiranih za 2024 godinu,a ukupni rashodi u iznosu od 72.689.098,14 dinara što je za 15,32% manje u odnosu na planirane rashode 2024 godine.

Obzirom da su prema proceni za 2024 godinu prihodi veći od planiranih troškova za 2024. godinu planirana je bruto dobit preduzeća u iznosu od 989.000,10 dinara (neto dobit u iznosu od 860.000)

Preduzeće ima zadovoljavajuću sposobnost za izmirenje svojih obaveza kako u ugovorenim tako i u zakonskim rokovima (likvidnost s kreće u granicama proseka – 1,12).

Odnos duga i kapitala koji se kreće u granici od 1,14 nam ukazuje da preduzeće ne koristi dug kao izvor finansiranja,narocito jer u 2024 godini nismo realizovali planirana dugorocna zaduzenja.

Planirani broj zaposlenih je na nivou procenjenih za 2024. godinu.Planirana prosečna zarada zaposlenih je na vecem nivou u odnosu na ranije godine a sve u skladu sa smernicama za izradu programa poslovanja.

U prilogu su izvestaji o poslovanju sektora:

2.1 Odnošenje nepravilno parkiranih vozila i druge usluge “DEPO-Pauk” službe

TABELARNI PRIKAZ OSTVARENOG FIZIČKOG I FINANSIJSKOG OBIMA USLUGA

FIZIČKI OBIM USLUGA U 2024.

MESEČNI, KVARTALNI i GODIŠNJI PREGLED

SEKTOR " DEPO SLUŽBA"

			Vrste intervencija							
			VOZILO DOVEŽENO NA DEPO			Intervencija van depoa				
			VOZILA do 800 kg	Vozila od 800 do 1900	VOZILA iznad 1900 kg	Prevoz po pozivu	Vozilo na platformi	Vozilo na licu mesta	Po pozivu fizič. lica za udaljenost preko 10 km(km)	Ležarina na depou duža od 24 h / h
KVARTAL	MESEC	UKUPNO	4000.00	5000.00	5500.00	3661.20	2400.00	1800.00	120.00	61.20
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
I kvartal	JANUAR	75	3	45	0	4	10	13	0	0
	u dinarima:	299044.80	12000.00	225000.00	0.00	14644.80	24000.00	23400.00	0.00	0.00
	FEBRUAR	37	5	24	0	1	2	5	0	0
	u dinarima:	157461.20	20000.00	120000.00	0.00	3661.20	4800.00	9000.00	0.00	0.00
	MART	52	6	31	1	1	7	6	0	0
	u dinarima:	215761.20	24000.00	155000.00	5500.00	3661.20	16800.00	10800.00	0.00	0.00
	UKUPNO: I kvartal	164	14	100	1	6	19	24	0	0
	u dinarima:	672267.20	56000.00	500000.00	5500.00	21967.20	45600.00	43200.00	0.00	0.00
II kvartal	APRIL	72	3	44	0	2	9	14	0	0
	u dinarima:	286122.40	12000.00	220000.00	0.00	7322.40	21600.00	25200.00	0.00	0.00
	MAJ	109	5	79	1	0	14	10	0.00	0
	u dinarima:	472100.00	20000.00	395000.00	5500.00	0.00	33600.00	18000.00	0.00	0.00
	JUNI	73	3	50	1	0	13	6	0	0
	u dinarima:	309500.00	12000.00	250000.00	5500.00	0.00	31200.00	10800.00	0.00	0.00
	UKUPNO: II kvartal	254	11	173	2	2	36	30	0	0
	u dinarima:	1067722.40	44000.00	865000.00	11000.00	7322.40	86400.00	54000.00	0.00	0.00
	UKUPNO: I + II kvartal	418	25	273	3	8	55	54	0	0
	u dinarima:	1739989.60	100000.00	1365000.00	16500.00	29289.60	132000.00	97200.00	0.00	0.00
III kvartal	JULI	111	6	85	1	0	8	11	0	0
	u dinarima:	493500.00	24000.00	425000.00	5500.00	0.00	19200.00	19800.00	0.00	0.00
	AVGUST	102	2	79	1	2	11	7	0	0
	u dinarima:	454822.40	8000.00	395000.00	5500.00	7322.40	26400.00	12600.00	0.00	0.00
	SEPTEMBAR	97	3	67	0	1	11	15	0	0
	u dinarima:	404061.20	12000.00	335000.00	0.00	3661.20	26400.00	27000.00	0.00	0.00
	UKUPNO: III kvartal	310	11	231	2	3	30	33	0	0
	u dinarima:	1352383.60	44000.00	1155000.00	11000.00	10983.60	72000.00	59400.00	0.00	0.00
	UKUPNO: I + II + III kvartal	728	36	504	5	11	85	87	0	0
	u dinarima:	3092373.20	144000.00	2520000.00	27500.00	40273.20	204000.00	156600.00	0.00	0.00

Procentualno učešće svake od pruženih usluga u fizičkom obimu usluga

UKUPNO INTERVENCIJA:	100.0%	4.95%	69.23%	0.64%	1.51%	11.68%	11.95%	0.00%	0

Procentualno učešće svake od pruženih usluga u ukupnom prihodu

UKUPNO NAPLAĆENO:	100.0%	4.66%	81.49%	0.89%	1.30%	6.60%	5.06%	0.00%	0.00%

U periodu od 01.01.–30.09.**2024.** godine uklonjeno je ukupno **728** vozila i ostvareno 3.092.373,20 prihoda.

Od ukupno **728** uklonjenih vozila je:

Vozila do 800 kg – **36** komada ili **4,95%**

Vozila od 800 do 1900 kg – **504** ili **69,23 %**

Vozila preko 1900 kg – **5** ili **0,64 %**

Vozilo podignuto na platformu kamiona – **85** ili **11,68%**

Vozilo spremno za dizanje (na licu mesta) – **87** ili **11,95%**

2) Na zahtev građana-fizičkih lica preneto je i šlepovano je **11** vozila ili **1,51%**

Od toga :

11 vozila na udaljenost do 10 km

0 vozila na udaljenost preko 10 km

2.2. Parkiranje na posebnim parkiralištima

TABELARNI PRIKAZ OSTVARENOG FIZICKOG I FINANSIJSKOG OBIMA USLUGA :

FIZIČKI OBIM USLUGA U 2024.

MESEČNI, KVARTALNI i GODIŠNJI PREGLED

SEKTOR " POSEBNA PARKIRALIŠTA" NAPOMENA:OD 01.03.2024-PROMENA CENA SA 60 RSD
NA 70 RSD.PROMET U MESECIMA JANUAR I FEBRUAR JE BIO PO TADASNJIM CENAMA OD 60
RSD.

K V A R T A L			POSEBNA PARKIRALIŠTA				
			UKUPNO ČASOVA ZA PERIOD	Kod HOTELA	PIJACA I	PENDIK	OPSTA BOLNICA
	MESEC	01.01.-30.09.24.	70.00	70.00	70.00	70.00	70.00
1	JANUAR	35703	27354	4894	2026	0	1429
	u dinarima:	2,142,180.00	1,641,240.00	293,640.00	121,560.00	-	85,740.00
	FEBRUAR	31123	23902	4363	1576	0	1282
	u dinarima:	1,867,380.00	1,434,120.00	261,780.00	94,560.00	-	76,920.00
	MART	30011	20734	4353	2430	998	1496
	u dinarima:	2,100,770.00	1,451,380.00	304,710.00	170,100.00	69,860.00	104,720.00
	UKUPNO ČAS. : I kvartal	96,837	71990	13610	6032	998	4207
	u dinarima:	6,778,590.00	5,039,300.00	952,700.00	422,240.00	69,860.00	294,490.00
2	APRIL	47599	32488	4396	2499	6685	1531
	u dinarima:	3,331,930.00	2,274,160.00	307,720.00	174,930.00	467,950.00	107,170.00
	MAJ	43272	27894	5033	3227	5638	1480
	u dinarima:	3,029,040.00	1,952,580.00	352,310.00	225,890.00	394,660.00	103,600.00
	JUNI	37177	24326	4169	2911	4364	1407
	u dinarima:	2,602,390.00	1,702,820.00	291,830.00	203,770.00	305,480.00	98,490.00
	UKUPNO ČAS. :II kvartal	128048	84708	13598	8637	16687	4418
	u dinarima:	8963360	5929560	951860	604590	1168090	309260
3	UKUPNO: I + II kvartal	224885	156698	27208	14669	17685	8625
	u dinarima:	15741950	10968860	1904560	1026830	1237950	603750
	JULI	52647	33900	6466	3761	6681	1839
	u dinarima:	3,685,290.00	2,373,000.00	452,620.00	263,270.00	467,670.00	128,730.00
	AVGUST	50026	31501	7993	2567	5908	2057
	u dinarima:	3,501,820.00	2,205,070.00	559,510.00	179,690.00	413,560.00	143,990.00
	SEPTEMBAR	43380	29628	4462	2316	5222	1752
	u dinarima:	3,036,600.00	2,073,960.00	312,340.00	162,120.00	365,540.00	122,640.00
	UKUPNO ČAS.: III kvartal	146053	95029	18921	8644	17811	5648
	u dinarima:	10,223,710.00	6,652,030.00	1,324,470.00	605,080.00	1,246,770.00	395,360.00
	UKUPN ČASOVA: I + II + III kvartal	370,938	251727	46129	23313	35496	14273
	u dinarima:	25,965,660.00	17,620,890.00	3,229,030.00	1,631,910.00	2,484,720.00	999,110.00

Ukupno ostvareni obim parkiranja u periodu od 01.01. – 30.09.2024. godine na ukupno 528 parking mesta (328 postojećih parking mesta i plus 200 na novo otvoreno parkiralište kod "Bolnica") na posebnim parkiralištima iznosi 370938 časova, što daje ukupno 25.965.660,00 prihoda.

Novo otvoreno parkiralište kod "Bolnica" pocelo je sa radom krajem I kvartala 1.03.2024 godine.

- Ostvarenje obima usluga parkiranja na zatvorenom parkingu ul. Gradska, kod hotela „VRBAK“ iznosi 251727 časova, što je 67,76% od ukupnog obima usluga.
- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "PIJAC", ul. Jošanička obala bb, preko puta Zelene pijace iznosi 46129 časova, što je 12,43% od ukupnog obima usluga.
- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "PENDIK" ul. Mitrovačka bb, iznosi 23313 časova, što je 9,56% od ukupnog obima usluga.
- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "Bolnica" ul. Generala Zivkovica bb, iznosi 35496 časova, što je 6,28% od ukupnog obima usluga.
- Ostvarenje obima usluga parkiranja na parkingu "Dom Zdravlja" ul. Gen.Živkovića 001, iznosi 14273 časova, što je 3,84% od ukupnog obima usluga.

2.3.Parkiranje na opštim parkiralištima

TABELARNI PRIKAZ OSTVARENOG FIZICKOG I FINANSIJSKOG OBIMA USLUGA :

Ukupni prihodi na opštim parkiralištima ostvaruju se na osnovu cetiri parametra:

- 1) prodaja parking karti (ulicna prodaja i prodaja na trafikama)
- 2) placanje parking mesta SMS-porukom
- 3) izdavanje dnevnih karti
- 4) placanje pretplatnih karti
- 5) prihodi od izdavanja faktura za usluge preduzeca;

FIZIČKI OBIM USLUGA NA OTVORENIM PARKIRALIŠTIMA
PARKING KARTICE
PRODATO U PERIODU od 01.01. do 30.09.2024. godine

Red. broj	PARKING ZONA	Vrsta	PRODATO u komadima	Prodajna cena kartice u dinarima (sa PDV)	VREDNOST PRODATIH parking karti u dinarima (sa PDV)	FIZIČKO UČEŠĆE U komadim a u %	UČEŠĆE U prihodima u %	DOPLATNE KARTE	CENA DNEVNE KARTE od 01.01.24 do 29.02.24	CENA DNEVNE KARTE od 01.03.2024	UKUPAN BROJ IZDATIH DNEVNIH KARATA
1	DRUGA(II)-23	Plave	20140	40.00	805,600	23.97%	17.82%	PRODAJNE CENE	700	900	*
2	DRUGA(II) 24	Plave	12965	50.00	648,250	15.43%	14.34%	IZDATOU KOMA.	3663	11579	15242.0
3	PRVA (I)-23	Crvene	15120	50.00	756,000	18.00%	16.72%	VREDNOST IZDATIH DOPLATNI H KARTI (sa PDV)	2,564,100	10,421,100	12,985,200
4	PRVA (I)-24	Crvene	1015	60.00	60,900	1.21%	1.35%				
5	EKSTRA (AVNOJ-a)-23	Bele (crne)	18240	60.00	1,094,400	21.71%	24.20%				
6	EKSTRA (AVNOJ-a)-24	Bele (crne)	16525	70.00	1,156,750	19.67%	25.58%				
			84,005		4,521,900	100%	100%				

Na trafikama je u 2024. prodato:						
Vrsta kartice	KUPAC	OSTVARENI PRIHOD(BEZ PDV-A) U DINARIMA	Količina prodatih kartica	% prodati h kartica	% prodatih kartica po zonama	
Crvene(50 rsd)	"BDF- SHOP"	7,500.00	200	5.26%	5.26%	
Bele (60 rsd)	HSM IKIC		400	10.53%		
Bele (70 rsd)	"HSM IKIC"		400	10.53%		
Bele (70 rsd)	"LORD"		2000	52.63%	89.47%	
Bele (60 rsd)	"LORD"		600	15.79%		
Bele (70 rsd)	"BDF- SHOP"		200	5.26%	5.26%	
		189,000.00	3800	100%	100.00%	

1) Prodaja parking karti

Na osnovu prodaje parking karti realizacija parkiranja na opštim parkiralištima po zonama za period 01.01.30.09.**2024.**godine iznosi:**84.005 prodatih** parking kartica.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **4.521.900,00**.

Napomena cene parking karti po zonama su se promenile od 1.03.2024 godine.

Prodaja parking karti u EXTRA ZONI je sledeća:

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **EKSTRA zoni** sa cenom parking karte od **60,00** dinara po satu iznosi **18.240** komada ili **21,71 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **1.094.400,00 ili 24,20%** odukupnog prihoda od kartica.

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **EKSTRA zoni** sa cenom parking karte od **70,00** dinara po satu iznosi **16.525** komada ili **19,67 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **1.156.750,00 ili 25,58%** odukupnog prihoda od kartica.

Prodaja parking karti u PRVOJ ZONI je sledeća:

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **I zoni** sa cenom parking karte od **50,00** dinara po satu iznosi **15.120** komada ili **18,00 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **756.000 ili 16,72%** odukupnog prihoda od kartica.

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **I zoni** sa cenom parking karte od **60,00** dinara po satu iznosi **1015** komada ili **1,21 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **60.900 ili 1,35%** odukupnog prihoda od kartica

Prodaja parking karti u DRUGOJ ZONI je sledeća:

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **II zoni** sa cenom parking karte od **40,00** dinara po satu iznosi **20.140** komada ili **23,97 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **805.600 ili 17,82%** odukupnog prihoda od kartica.

- Ostvareni fizički obim usluga parkiranja od prodaje karata za 1 sat parkiranja u **II zoni** sa cenom parking karte od **50,00** dinara po satu iznosi **12.965** komada ili **15,43 %**.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **648.250 ili 14,34%** odukupnog prihoda od kartica.

Prodaja parking karti TRAFIKAMA je sledeća:

- Ostvareni obim usluga parkiranja od prodaje parking karti **kupcima za dalju prodaju (trafike)** iznosi ukupno **3.800** komada što u procentima iznosi **4,52% ukupne prodaje** a od toga belih karti u :

- **EKSTRA zoni** je prodato **3.600** komada i u

- **I zoni, plavih kartica je prodato 200** komada.

Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **189.000,00 ili 4,18%** od ukupnog prihoda od kartica.

2) Ostvareni prihodi putem SMS poruka za period od 01.01-30.09.24:

FIZIČKI OBIM USLUGA NA OTVORENIM PARKIRALIŠTIMA SMS-PORUKE POSLATO U PERIODU od 01.01. do 30.09.2024. godine								
Red. broj	PARKING ZONA	Vrsta	BROJ POSLATIH SMS-PORUKA	Prodajna cena SMS poruke u dinarima (sa PDV)	VREDNOST POSLATIH SMS PORUKA u dinarima (sa PDV)	FIZIČKO UČEŠĆE U komadim a u %	UČEŠĆE U prihodima u %	
1	SMS PORUKA	II ZONA	24616	40.00	984,640	12.11%	7.82%	
2	SMS PORUKA	I ZONA	9456	50.00	472,800	4.65%	3.75%	
3	SMS PORUKA	II ZONA	72139	50.00	3,606,950	35.49%	28.64%	
4	SMS PORUKA	EXTRA ZONA	11605	60.00	696,300	5.71%	5.53%	
5	SMS PORUKA	I ZONA	34695	60.00	2,081,700	17.07%	16.53%	
6	SMS PORUKA	EXTRA ZONA	41555	70.00	2,908,850	20.44%	23.10%	
4	SMS PORUKA CELODNEVNA	II ZONA	9206	200.00	1,841,200	4.53%	14.62%	
			203,272		12,592,440	100%	100%	

Za period 01.01.-30.09.2024. ukupan broj poslatih SMS poruka od strane građana je 203272,sto je za 6.81% vise od 2023 za isti period.

Takodje,posto je doslo do promena cena usluga parkiranja po zapocetom satu,od 01.03.2024 su nove cene usluga sto je i ilustrovano na tabeli.

Finansijski iznos interno fakturisanog parkiranja putem SMS mobilnih operatera na koji je plaćen PDV je 12.592.440,00 dinara.

Najvece ucesce u broju poslatih sms poruka imaju sms poruke za II zonu i njihovo ucesce je 35,49%,dok njihovo ucesce u ukupnom broju prihoda iznosi 28,64%.

3) Izdavanje dnevnih karti i preplatnih karti

Ostvareni obim izdatih posebnih dnevnih (doplata) karata, za korisnike usluga koji bez odgovarajuće karte koriste parking prostor iznosi **15.242** komada po ceni od **700.00** dinara do 29.02.2024, od 01.03.2024 cena dnevne karte je 900 dinara. za ceo dan. Finansijski, izraženo u dinarima iznosi **12.985.200,00**.

Prihodi od izdatih dnevnih i preplatnih karti se ostvaruju na dva nacina: uplatom na tekuci racun JKP Parking Servisa Novi Pazar i uplatom na blagajni u upravi preduzeca.

A) Za period **01.01.-30.09.2024.** ukupan broj bezgotovinski naplaćenih karata (dnevne, preplatne i opomene) preko tekućeg računa iznosi:

- a) dnevnih karti od po ceni 700 din je naplaceno **3854** komada, sto finansijski iznosi **2.697.800** prihoda;
- b) dnevnih karti od po ceni 900 din je naplaceno **4274** komada, sto finansijski iznosi **3.846.600** prihoda;
- b) **opomena za neplacenu dnevnu kartu od 750 din je 10 komada** sto finansijski u dinarima iznosi **7.500,00** dinara;
- c) preplatne karte od 300,500,1500,2000,3000 RSD u zavisnosti koja kategorija cena se trazi, njihov ukupan naplaćen broj iznosi 282 komada ($52 \times 2000, 63 \times 1500, 100 \times 300, 65 \times 500, 2 \times 3000$) sto ukupno finansijski iznosi 267.000,00 rsd.

B) Naplata dnevnih karti, opomena i preplatnih se osim placanja preko tekućeg racuna vrši i preko blagajne u upravi preduzeca.

Ukupan broj uplaćenih karti preko blagajne za period 01.01-30.09.2024 je sledeći:

- a) dnevnih karti (**700 rsd**) je uplaćeno 1200 komada, sto finansijski iznosi 840.000,00 rsd, OD 01.03.2024 je doslo do promene cena tako da nova cena dnevne karte je **900rsd** i njih je uplaćeno 1203 komada sto finansijski iznosi 108.270,00 rsd;
- b) opomena za neplacenu dnevnu kartu (750rsd) nije bilo uplata;
- c) preplatnih karti (mesecnih karti) (300,500,1500,2000,3000 rsd) je uplaćeno 1945 komada ($186 \times 1500, 902 \times 300, 218 \times 2000, 575 \times 500, 64 \times 3000$) sto finansijski iznosi 1.465.100,00rsd.

Za period **01.01.-30.09.2024.** ukupan iznos prodatih potraživanja za nenaplaćene dnevne karte od fizičkih i pravnih lica je **676** komada sto finansijski u dinarima iznosi **478.300,00**.

4) PRIHODI OD IZDAVANJA FAKTURA:

Ostali bitni poslovni prihodi odnose se na:

- 1) Objedinjenu proceduru izdavanja lokacijskih uslova za građenje (CEOP) gde je u periodu 01.01.-
30.09.2024. ukupno ostvaren prihod(sa pdv-om) **4.594.340,88**
 - 2) Prihodi od izdavanja mesecnih faktura,odnose se na pravna lica koja koriste nase usluge,i iznose
3.273.400,03(sa pdv-om).
- Za period od 01.01.-30.09.2024 za nase usluge odradjeni su novi ugovori i to:
- 1) Izdato je **31 novih** parking karta za **invalida** koji su ostvarili pravo na osnovu minimum 70% stepena invalidnosti, prebivališta i vozila koja poseduju, a koja su registrovana za registarsko područje NP (Novi Pazar);
 - 2) Mesečne stanarske karte - **70** kom
 - 3) Fizička lica – **41** kom,
 - 4) Pravna lica – **8** kom,
 - 5) Zaposleni – **12** kom,

2.4 FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI ZA 2024. GODINU

Plan fizičkog obima usluga za **2024.** godinu pripremljen je na osnovu sledećih prepostavki:

1. Da će se poslovna aktivnost JKP "Parking servis Novi Pazar" obavljati sa sledećim kapacitetima za pružanje usluga, i to:
 - pet posebnih parkirališta sa **528** parking mesta:
 - Opšta parkirališta sa **1099** parking mesta (u Extra zoni **141**, zoni '1"- **325** , u zoni „2“– **633**), na kojima se planira da će **700** stanara koristiti povlašćene mesečne parking karte.
2. Da se rad u osnovnoj delatnosti organizuje u dve smene, izuzev na depou za odlaganje nepravilno parkiranih vozila koji će **raditi u jednoj smeni** a gde će se po potrebi službe ili na zahtev PU Novi Pazar uvoditi i druga smena.

Plan fizičkog obima usluga, pripremljen na navedenim prepostavkama prikazan je u sledećoj tabeli :

Tabela – Procjenjeni fizički obim aktivnosti za **2024.** godinu

R.b.	Naziv proizvodne usluge	Jed. Mere	Ostvareno 01.01- 30.09.2024.	PLAN 2024	PROCENA 01.01- 31.12.2024	Indeks (6/5)
1	2	3	4	5	6	7
1	Intervencije i odnošenje nepravilno parkiranih vozila	Kom	728	1200	1100	0,95
2	Parkiranje na posebnim(zatvorenim) parkiralištima	sat	370938	568500	494584	0,9
3	SMS-mobilni operateri(broj poruka)	sat	203272	263740	271030	1.06
4	Prodaja Parking kartice (ulicna)	Kom	84005	143430	112006	0,86
5	Prodaja kiosk parking kartice	Kom	3800	8000	5100	0,75
6	Ukupan broj karti za stanare-mesne (300,500)	Kom	1642	2300	2190	2.58
7	Ukupan broj za fizička lica i pravna lica (2000,3000)	kom	336	310	447	1.0
8	Ukupan broj za zaposlene i pravna lica(1500)	kom	249	320	331	2.6
9	Ukupan broj invalidskih karti	kom	359	350	370	1.05
10	Izdate Dnevne karte	kom	15242	18000	20200	1.00
11	Poslovi obeležavanja i održavanja park-ing mesta	m ²	19300	22000	19300	0,88
12	CEOP-Izdavanje dozvola-bruto površina	m2	191431	250000	245000	1,00

Plan i realizacija za 2024.

у 000 dinara

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План на дан 31.12.2024.	Реализација (процена) на дан 31.12.2024.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	11,439	7,732
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	58	58
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005		
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	11,381	7,674
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011		
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		

03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделни	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	9,750	11,335
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	250	203
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	6,900	8,950
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6900	8,950
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		

200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	400	680
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	400	680
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046		
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени уделни	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	2,200	1,500
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	0	2
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	21,189	19,067
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	9,048	8,905
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	1,052	1,052
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		

330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛORIZАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	7,996	7,853
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6,896	6993
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	1,100	860
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	2,071	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остале дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	2,071	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		

498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429		
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	10,070	10,162
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433		
420 (deo) и 421 (deo)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (deo) и 421 (deo)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo), и 429 (deo)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo) и 429 (deo)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437		
423, 424 (deo), 425 (deo) и 429 (deo)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	3,300	4,100
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3,300	4,100
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (deo)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (deo)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	6,770	6,062
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5,270	4762
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,500	1,300
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		

49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИZNAD ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) \geq 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) \geq 0$	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА $(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)$	0456	21,189	19,067
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457		

2.6 BILANS USPEHA za 2024. godinu

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2024. до 31.12.2024. године

у 000
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01- 31.12.2024.	Реализација (procена) 01.01- 31.12.2024.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	85,225	73,067
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	335	252
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	335	252
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	83,412	72,815
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006		
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	1,478	
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	83,525	72,679
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	400	320
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2,160	1634
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	69,405	61,432

520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	54,585	50,067
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	8,269	7,585
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	6,551	3,780
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	2,200	1,545
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	7,340	6011
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	2,000	1737
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	1,700	388
	Г. ПОСЛОВНИ К (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027		480
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029		
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		480
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	300	10
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	300	10
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		470
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	300	
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039		
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040		
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041		
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042		

	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ $(1001 + 1027 + 1039 + 1041)$	1043	85,225	73,547
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ $(1013 + 1032 + 1040 + 1042)$	1044	83,825	72,689
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1043 - 1044) \geq 0$	1045	1,400	858
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1044 - 1043) \geq 0$	1046		
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047		2
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	300	
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1045 - 1046 + 1047 - 1048) \geq 0$	1049	1,100	860
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА $(1046 - 1045 + 1048 - 1047) \geq 0$	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051		
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК $(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) \geq 0$	1055	1,100	860
	Ү. НЕТО ГУБИТАК $(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) \geq 0$	1056		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

2.7. Izveštaj o tokovima gotovine u period 01.01.-31.12.2024.

Obzirom da je JKP Parking servis Novi Pazar klasifikovano kao mikro pravno lice u skladu sa Zakonom o računovodstvu, potpun set finansijskih izveštaja obuhvata bilans stanja, bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje.

U skladu sa tim, JKP Parking servis Novi Pazar nije u obavezi da pripremi izveštaj o ostalom rezultatu, izveštaj o tokovima gotovine i izveštaj o promenama na kapitalu.

2.8. Analiza ostvarenih indikatora poslovanja i razlozi odstupanja u odnosu na planirane indikatore

Odnos planiranih i realizovanih (procenjenih) indikatora poslovanja pokazuju određena odstupanja koja su uzrokovana prvenstveno manjom realizacijom planiranih prihoda u prethodnoj godini.

Kako su investicije u uskoj povezanosti sa realizacijom prihoda i one pokazuju manji procenat realizacije, samim tim se i ostale bilansne pozicije menjaju. Smanjenju prihoda, kao polazne osnove svih analiza, su uslovile mnoge prilike, kako vremenske, koje bitno utiču na naplatu parkiranja tokom godine, tako i organizacione, zavisnost od rada nadležnih inspekcijskih organa (MUP i komunalnih inspekcija) u delu uklanjanja nepropisno parkiranih vozila.

Racio broj je smisleni odnos jedne bilansne pozicije prema drugoj izražen u jedinstvenoj matematičkoj formuli. Najvažnija je interpretacija dobijenih vrednosti (koje su obično u formi stopa ili koeficijenata).

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) predstavlja dobitak preduzeća pre oporezivanja koji se dobija kada se oduzmu samo operativni troškovi, a bez isključivanja troškova kamate i amortizacije. Računa se tako što se dobitak/gubitak pre oporezivanja koriguje za rashode kamata i amortizaciju. EBITDA se povećava ili smanjuje usled povećanja ili smanjenja gubitka s naznakom da su troškovi amortizacije gotovo isti na posmatrane periode

ROA (Return on Assets) je stopa prinosa sredstava i dobija se tako što se u odnos stavi neto dobit sa ukupnim sredstvima i pomnoži sa 100.

ROE (Return on Equity) predstavlja stopu prinosa kapitala i računa se tako što se u odnos stavi neto dobit sa kapitalom i pomnoži sa 100, i stopa prinosa kapitala je u direktnoj vezi sa većom realizovanom dobiti u odnosu na plan 2024. godine.

Operativni novčani tok predstavlja novčani tok iz poslovnih aktivnosti (u tabeli novčanih tokova).

Odnosa dug/kapitala takođe spada u grupu racija bilansa stanja i pokazuje u kojoj meri preduzeće koristi dug kao izvor finansiranja i predstavlja odnos ukupnog duga (dugoročna rezervisanja i obaveze, odložene poreske obaveze i kratkoročne obaveze) i kapitala (ukupna stavka iz pasive bilansa stanja) pomnožen sa 100. Ovaj racio nam ukazuje na koliko pozajmljenih sredstava dolazi jedinica sopstvenog kapitala, odnosno koeficijent zaduživanja.

Likvidnost je sposobnost preduzeća da izmiri svoje obaveze. Spada u grupu racija bilansa stanja. Računa se tako što se u odnos stavljuju obrtna sredstva i kratkoročne obaveze preduzeća. Prosek se kreće oko 2, mada on zavisi od privredne grane. Preduzeća sa koeficijentom 2:1 ili većim, ima dobru

sposobnost servisiranje obaveza. Parking servis ima zadovoljavajuću sposobnost za izmirenje svojih obaveza kako u ugovorenim tako i u zakonskim rokovima. Treba imati u vidu da suviše nizak racio likvidnosti ugrožava likvidnost a suviše visok ugrožava profitabilnost preduzeća.

Ukupna vrednost kapitala Preduzeća je manja od planiranih vrednosti za 2024.godinu.

Ukupna vrednost imovine Preduzeća je u direktnoj vezi sa investicijama, te je manja realizacija planiranih investicija u 2024. godini – nabavka osnovnih sredstava, je dovela i do manje vrednosti ukupne imovine Preduzeća u odnosu na plan.

Realizovani poslovni prihodi Preduzeća su manji u odnosu na plan za oko 16% najviše u delu prihoda od paušalne preplate. Pravna i fizička lica se sve više odlučuju na rezervisanje parking mesta umesto kupovine godišnjih preplatnih karata.

Manja realizacija poslovnih rashodi Preduzeća u odnosu na plan za oko 15% najviše se ogleda kod troskova proizvodnih usluga i troskova materijala.

Poslovni rezultat je u direktnoj vezi sa poslovnim prihodima i rashodima, te stim u vezi pokazuje manju realizovanu vrednost u odnosu na plan.

Neto rezultat preduzeća pokazuje manji procenat realizacije u odnosu na plan za 2024. godinu i u direktnoj je vezi sa smanjenjem poslovnih prihoda preduzeca u odnosu na plan za 2024 godinu.

Broj zaposlenih i prosečna neto zarada je u okviru planiranih vrednosti za 2024. godinu.

2.9.AKTIVNOSTI ZA UNAPREDJENJE PROCESA POSLOVANJA

Osnovne funkcije preduzeća u okviru poverenih delatnosti su vezane za stabilno i kvalitetno zadržavanje komunalnih potreba stanovništva i drugih korisnika komunalnih usluga na teritoriji Grada Novog Pazara.

U tom smislu, u proteklom periodu ukupno poslovanje i razvoj preduzeća su u velikoj meri podređeni unapređenju i razvoju poverenih delatnosti, i to:

- odrzavanjem postojeceg specijalnog vozila pauk kao i nabavka zimske opreme visoke tehnologije koji podržavaju optimizaciju rada u uslovima zimskog i letnjeg održavanja uz lakšu kontrolu i upravljanje transportom i zimskom službom;
- nabavkom opreme za obeležavanje horizontalne i vertikalne signalizacije;
- izgradnjom stanica za bicikle;
- izgradnjom privremenih parkirališta – zakup i uređenje zemljišta;
- reorganizacijom poslova kroz novu sistematizaciju radnih mesta kako bi se nastavio process pozitivnog poslovanja i obezbedilo nesmetano funkcionisanje preduzeća;
- kao i odrzavanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.

2.9.1. Sprovedene aktivnosti u oblasti korporativnog upravljanja

Zakon o javnim preduzećima koji je stupio na snagu 4. marta 2016. godine doneo je niz novina, među kojima su i one koje se odnose na korporativizaciju javnih preduzeća, kako u delu uslova koji moraju da zadovolje lica koja se kandiduju za direktora javnog preduzeća, tako i u delu strateškog i tekućeg planiranja i kontrole poslovanja javnih preduzeća, ali i verovatnog budućeg pretvaranja javnih preduzeća u akcionarska društva.

Korporativno upravljanje obuhvata odnose između direktora (menadžmenta) preduzeća, nadzornog odbora i drugih nosilaca interesa, ali i ceo sistem kroz koji se postavljaju ciljevi preduzeća i utvrđuju mehanizmi za njihovo ostvarivanje. Dobro korporativno upravljanje ima pozitivan uticaj na poziciju preduzeća kroz različite efekte, te preduzeće preuzima korake kako bi se postigao bolji efekat:

- učinak i efikasnost (poboljšanje prakse upravljanja u preduzeću će se sprovoditi kroz poboljšanje sistema odgovornosti i na taj način smanjiti rizik da zaposleni u preduzeću izvrše prevaru ili da posluju u sopstvenu korist);
- bolja reputacija (povećati napore za poboljšanje reputacije preduzeća što će rezultirati povećanjem poverenja javnosti i obezbediti veću razliku između vrednosti preduzeća na tržištu kapitala i računovodstveno utvrđene imovine).

U cilju daljeg unapređenja korporativnog upravljanja Preduzeće je u 2021. godini započelo sveobuhvatni proces uvođenja Finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) koji je završilo u 2022. godine.

Plan je da se i u 2025. godini nastavi sprovođenje i kontinuirana nadogradnja Finansijskog upravljanja i kontrole (FUK) u skladu sa zakonskom regulativom.

3. Ciljevi i planirane aktivnosti za 2025. godinu

3.1. Ciljevi preduzeća

Budući razvoj Preduzeća se vidi u nastavljanju strategije stabilnog rasta uz uštede u Preduzeću.

Strateški ciljevi Preduzeća su:

- obezbeđenje kontinuiranog rasta izraženo obimom pruženih usluga (povećanje broj prodatih karata putem SMS i veća naplata posebnih parking karata);
- držanje koraka sa potencijalnom konkurencijom, s fokusom na povećanje produktivnosti i poboljšanje kvaliteta pružanja usluga u sferi ukupne naplate parkiranja.

Globalni ciljevi:

Preduzeće namerava da nastavi započeti proces u oblasti parkiranja na postojećem tržištu usluga, štiteći i jačajući svoju poziciju.

Ukoliko se u opštim naznakama iskažu ciljevi po svojim prioritetima, onda bi redosled ciljeva JKP „Parking servis“ Novi Pazar bio sledeći:

- Očuvanje i održavanje komunalnog reda - Obezbediti očuvanje komunalnog reda kao jednog od bitnih ciljeva bavljenja komunalnom delatnošću.
- Zadovoljstvo korisnika i kvalitet i sigurnost usluga - Usluge obavljati kvalitetno, sigurno i po povoljnim cenama.
- Dobit - Obezbeđenje zadovoljavajućeg iznosa dobiti na godišnjem nivou koji bi bio dovoljan za izdvajanje dela u korist lokalne samouprave i sredstava za dugoročno planiranje razvoja.
- Standard zaposlenih - Zarade zaposlenih, sigurni uslovi za rad i socijalna sigurnost moraju biti prvenstvena briga menadžmenta Preduzeća.
- Produktivnost - Produktivnost rada podići na zavidan nivo ali koji neće voditi preteranom iznurivanju zaposlenih i raubovanju sredstava.
- Sigurnost i ekološka bezbednost - Poštovati sigurnosne i ekološke standarde kako ne bi dolazilo do povreda, gubitka imovine i kako bi se izbegla bilo kakva opasnost za okolinu.
- Društvena odgovornost - Briga Preduzeća je i da doprinese bogatstvu zajednice i lokalne samouprave, da poštuje zakon i sprečava štete.
- Informaciona bezbednost - Obezbeđuje se poverljivost, dostupnost i integritet podataka kojima upravlja JKP Parking servis.

3.1.1. Ciljevi preduzeća sa ključnim indikatorima ostvarenja ciljeva

Tabela 5. Ciljevi preduzeća sa ključnim indikatorima

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за доношење циља
			Базна година	2025. година	2026. година	2027. година		
Rekonstrukcija parking mesta	Broj rekonstruisanih parking mesta	2024	50	40	50	50	Evidencija preduzeca	Rekonstrukcija parkiralista
Obezbeđivanje viseg nivoa usluga i veci komfor korisnika	Broj novoizgradjenih parking mesta	2024	25	300	100	100	Evidencija preduzeca	Izgradnja saobracajnih povrsina
Obezbeđivanje komunalnog reda u oblasti parkiranja	Broj prenetih automobila iz prekrasa	2024	1100	1200	1300	1300	Evidencija preduzeca	Uključivanje u rad "Pauk" službe komunalnog policajca koji će zajedno sa saobracajnim inspektorima poboljsati rad Pauk vozila
Obezbeđivanje novog vozila "Scan car", radi uvođenja novog sistema kontrolisanja naplate parking mesta	Broj kontrolisanih parking mesta	2024	2400	3000	3100	3100	Evidencija preduzeca	Nabavka novog vozila za novi sistem kontrolisanja parking mesta

3.2. Ključne aktivnosti preduzeća

Aktivnosti JKP „Parking servis“ Novi Pazar proističu iz njegove vizije, tradicije, vezanosti za osnovnu delatnost.

S tim u vezi, aktivnost Preduzeća je da obezbedi kvalitetne usluge u oblasti parkiranja za svoje klijente po prihvatljivim cenama na način da ojača svoju poziciju na tržištu.

Tržišne aktivnosti podrazumevaju kontinuirano poboljšanje performansi u korist osnivača, Preduzeća, zaposlenih i klijenata.

Korisnici naših usluga - primarna briga Preduzeća je stvaranje rezultata u skladu sa očekivanjima naših klijenata, zaposlenih, menadžmenta, sindikata, i društvene zajednice.

Osnivač - Preduzeće je u obavezi da štiti i poveća vrednost Preduzeća, kao i da sačuva poverenje u stil i imidž Preduzeća.

Zaposleni - Preduzeće veruje u svakog zaposlenog, podstiče ga, jača kreativnost i nagrađuje prave vrednosti. Kvalitetan Kolektivni ugovor dodatno osigurava status radnika.

Društvena odgovornost - Menadžment je posvećen nastojanju da poštuje zakon, poboljša kvalitet života i vodi brigu o životnoj sredini.

3.3. Analiza tržišta

Specifičan tržišni položaj koji je Preduzeću dat, s obzirom na obavljanje delatnosti od opšteg interesa, omogućava Preduzeću, uslovno rečeno, monopolski položaj.

Procena tržišnog udela – Preduzeće na teritoriji Grada Novog Pazara ima monopolski položaj, jer je i ujedno samofinansirajuće preduzeca a, samim tim i lidersku poziciju. Sve svoje prihode ostvaruje na domaćem tržištu. Tržište nabavke osnovnih sirovina i materijala je stabilno i orijentisano na domaće tržište.

Plan prodaje i analiza potencijalnog novog proizvoda/usluge - promociji kao procesu komunikacije između Preduzeća i korisnika naših usluga se poklanja izuzetna pažnja. Preduzeće radi na usavršavanju usluga koje se nude korisnicima kako primenom savremenije tehnike i tehnologije tako i sa stručnom radnom snagom u koju se kontinuirano ulaže.

Analiza povećanja obima proizvodnje – kontinuiranim ulaganjima u opremu i sredstva rada u poslednjih nekoliko godina preduzeće poboljšava uslove rada a samim tim i radne kapacitete.

Reorganizacijom radnih mesta sa preciznim opisom poslova i poslovnom strategijom je omogućeno da se u narednom periodu nastavi sa ostvarivanjem osnovne delatnosti u povećanom obimu.

3.4. Analiza rizika preduzeća

3.4.1. Stavovi Preduzeća prema rizicima:

- sve aktivnosti koje sprovodi „Parking servis“ moraju biti u skladu sa ciljevima a ne u suprotnosti sa njima;
- sve aktivnosti u svakom trenutku će biti u skladu sa zahtevima zakonodovanog okvira;
- sve aktivnosti koje nose rizik značajnog štetnog publiciteta ili druge štete za Parking će se izbeći;
- sve aktivnosti moraju rezultirati koristima koje predstavljaju vrednost za novac;
- sve aktivnosti i sa njima povezani finansijski izdaci moraju biti obuhvaćeni finansijskim planom.
- svi zaposleni koji donose odluke, ili učestvuju u njihovoj pripremi, moraju da imaju odgovornost i jasno saznanje o tome da će aktivnosti koje preduzimaju rezultirati koristima za opšte dobro,
- prilikom donošenja određenih odluka u procesu planiranja, analiziraju se svi mogući rizici i način upravljanja istim,
- upravljanje rizicima omogućava predviđanje nepovoljnih okolnosti koje mogu nastati pri ostvarivanju osnovnog cilja, u detektovanju, definisanju i predlogu načina za otklanjanje i ublažavanje rizika učestvuju svi zaposleni i rukovodilac za finansijsko upravljanje i kontrolu.

3.4.2. Identifikacija rizika

Definicije rizika se razlikuju u odnosu na zakonski okvir, odnosno prihvaćenu praksu u određenoj oblasti. Ključni elementi obično uključuju mogućnost dešavanja određenog događaja koji će imati negativan uticaj na ostvarivanje ciljeva organizacije.

Identifikovanje rizika je prvi korak u izgradnji profila rizika u organizaciji. Ne postoji jedan jedini ispravan način da se dokumentuju profili rizika u organizaciji, ali je dokumentovanje od ključne važnosti za efektivno upravljanje rizicima. Ne postoji sveobuhvatna lista rizika koja može uticati na ostvarenje ciljeva organizacije, ali na osnovu prethodnog „definisanja“ rizika, u nastavku su kategorije koje su bile posmatrane pri identifikaciji rizika:

- sve ono što može našteti ugledu korisnika javnih sredstava i smanjiti poverenje javnosti,
- nepravilno i nezakonito poslovanje,
- neekonomično, neefikasno upravljanje odobrenim budžetskim sredstvima,
- nepouzdano izveštavanje,
- nedovoljno edukovane ili nedovoljno osposobljene zaposlene osobe,
- nemogućnost pravovremenog usvajanja savremenih informatičkih rešenja,

- nesposobnost reagovanja na promenjene okolnosti ili nesposobnost upravljanja u promjenjim okolnostima na način koji sprečava ili maksimalno smanjuje nepovoljne efekte na pružanje usluga.
- Prednosti sprovođenja strategije upravljanja rizicima vide se kroz:
 - bolje odlučivanje,
 - povećanje efikasnosti,
 - racionalnije upravljanje finansijskim sredstvima,
 - razvoj društvenog života.

3.4.3. Analiza rizika

Analiza rizika predstavlja skraćivanje prvog niza rizika kako bi se dobila konzistentnija lista sa rizicima razvrstanim po prirodi (kategoriji) uzroka i posledica. U analizi rizika takođe je važno opisati šta je uzrok, a šta posledica, kao i informacije neophodne za procenu i rešavanje rizika.

Neke rizike treba delegirati drugim odeljenjima i nižim nivoima u preduzeću. O nekima treba izvestiti više nivoe rukovodstva, naročito u slučajevima gde organizacija nema mogućnosti da umanji ili sprovede planove za nepredviđene situacije.

3.4.4.Kategorije rizika

Postoje tri osnovne vrste rizika u smislu vrste posledica koji imaju na organizaciju (iako rizici mogu spadati u više od jedne kategorije i gotovo svi imaju finansijske posledice, čak i ako su one indirektne):

- Finansijski rizik – događaji koji imaju indirektan finansijski uticaj i mogu voditi povećanju troškova (ili gubitku prihoda)
- Operativni rizik - događaji ili radnje koje mogu prekinuti pružanje usluga ili rezultirati u odstupanjima u ciljevima
 - Rizik po reputaciju - događaji ili radnje koje mogu ugroziti ugled organizacije.

Ovi rizici mogu nastati kao rezultat sledećih uzroka:

- Eksterna pitanja – van kontrole organizacije, kao što su promene zakona
- Operativna pitanja – kao što je otkaz pogona ili mašina koje utiču na pružanje usluga
- Promena – organizacije se povremeno menja, možda da bi ispunila zakonske zahteve, ili to može biti deo reorganizacije, što može voditi slabljenju kontrola, a onda i dodatnim rizicima.

3.4.5.Ocenjivanje rizika

Posledica rizika zasnovana je na dva faktora – uticaj i verovatnoća, tako da sledeći korak predstavlja nijihovo merenje. Merenje rizika bavi se pitanjem „šta je potencijalna posledica rizika?“ I uticaj i verovatnoća meriće se nasuprot tri veličine. Važno je napomenuti da svaka organizacija samostalno odlučuje koja kategorizacija najbolje odgovara njenim potrebama.

3.4.6. Poslovni rizici i plan upravljanja rizicima

Табела 6.

prilog 3

RIZIK	VEROVATNOCA RIZIKA (1)		UTICAJ RIZIKA (2)		UKUPNO(3)		PROCENJEN FINANSIJSKI EFEKAT U SLUCAJU NASTANKA RIZIKA(U 000 DINARA)	PLANIRANE AKTIVNOSTI U SLUCAJU POJAVE RIZI- KA
	IZBOR	VEROVATNOCA	IZBOR	UTICAJ	3=1*2	EFEKAT RIZIKA		
Ostecenje vozila prili-kom intervencije Pauk vozila	2	umerena	3	VELIK	6	VELIK	6.000	Sprovodjenje disciplinskog postupka sa kaznenim merama
Nepostovanje propisa iz bezbednosti i zdravlje na radu	2	umerena	2	umeren	4	umeren	2.000	Redovna kontrola i nadzor rada nad procesima preduzeća sa ovog aspekta
Nabavka i od-rzavanje opreme(fotoaparati, Pda uredjaji...)	2	umerena	2	umeren	4	umeren	3.000	Precizno planiranje javnih nabavki u skladu sa realnim pokazateljima preduzeća
Nemogucnost izvrsenje naloga uprave zbog kratkih rokova	2	umerena	1	nizak	2	nizak	1.000	Vracati re-senja upravi na ispravljanje rokova

3.5 PLANIRANI INDIKATORI ZA 2025.godinu

Tabela 7.Prikaz planiranih i realizovanih indikatora poslovanja

					Прилог 4
Приказ планираних и реализованих индикатора пословања					
				у 000 динара	
		2022. година	2023. година	2024. година	2025. година
Укупни капитал	План	7,483	7,413	9,048	8,528
	Реализација	6,013	8,948	8,905	
	% одступања реализације од плана	-20%	+21%	-2%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+49%	-0%	-4%
Укупна имовина	План	17,107	19,958	21,189	24,566
	Реализација	15,486	18,414	19,067	-
	% одступања реализације од плана	-9%	-8%	-10%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+19%	+4%	+29%
Пословни приходи	План	60,440	71,227	85,225	93,393
	Реализација	54,314	62,182	73,067	-
	% одступања реализације од плана	-10%	-13%	-14%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+14%	+18%	+28%
Пословни расходи	План	59,440	69,427	84,125	92,655
	Реализација	53,082	59,068	72,679	-
	% одступања реализације од плана	-11%	-15%	-14%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+11%	+23%	+27%
Пословни резултат	План	1,000	1,800	1,700	738
	Реализација	1,232	3,114	388	-
	% одступања реализације од плана	+23%	+73%	-77%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+153%	-88%	+90%
Нето резултат	План	270	1,400	1,100	438
	Реализација	932	3,011	860	-
	% одступања реализације од плана	+245%	+115%	-22%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	+223%	-71%	-49%
Број запослених на дан 31.12.	План	49	45	43	44
	Реализација	43	40	43	-
	% одступања реализације од плана	-12%	-11%	0%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-7%	+8%	+2%
Просечна нето зарада	План	62,052	74,160	76,829	86,115
	Реализација	61,512	60,897	69,953	-
	% одступања реализације од плана	-1%	-18%	-9%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	-1%	+15%	+23%
Инвестиције	План	2,500	5,300	5,950	7,540
	Реализација	0	7,542	1,167	-
	% одступања реализације од плана	-100%	+42%	-80%	-
	% одступања реализације у односу на реализацију претходне године	0%	0%	-85%	+546%

	2022. година реализација	2023. година реализација	2024. година реализација	2025. година (plan)
EBITDA	-888	-304	-695	-1862
ROA	17.07	9.1	4.51	1.79
ROE	15.49	21	9.66	5.1
Оперативни новчани ток	/			
Дуг / капитал	61.17	130.3	114.12	188.07
Ликвидност	165.2	114.6	111.55	113.34
% зарада у пословним приходима	78.21	81.5	84.08	84

	Стање на дан 31.12.2022.	Стање на дан 31.12.2023.	Стање на дан 31.12.2024.	Стање на дан 31.12.2025 (plan).
Кредитно задужење без гаранције државе	3287387	363636	0	5,000,000
Кредитно задужење са гаранцијом државе	0	0	0	0
Укупно кредитно задужење	3287387	363636	0	5,000,000

	2022. година	2023. година	2024. година	2025. година (plan)
Субвенције	План			
	Пренето			
	Реализовано			
Остали приходи из буџета	План	1800000	1800000	1800000
	Пренето	1484320	1484320	0
	Реализовано	1484320	1484320	0
Укупно приходи из буџета	План	1800000	1800000	1800000
	Пренето	1484320	1484320	0
	Реализовано	1484320	1484320	0

Prihodi i rashodi preduzeća za 2025. godinu su planirani na osnovu prihoda i rashoda ostvarenih u periodu januar – septembar 2024. godine.

Planirani ukupni prihodi u iznosu od 93.693.352,09 dinara veći su od planiranih 2024. god za 9,94 % .

Planirani ukupni rashodi za 2025. godinu iznose 93.255.352,09 dinara što predstavlja povećanje od 11,25% od planiranih za 2024. godinu.

Obzirom da su planirani prihodi veći od planiranih troškova za 2025. godinu planirana je neto dobit Preduzeca u iznosu od 438,000.00 dinara.

Preduzeće ima zadovoljavajuću sposobnost za izmirenje svojih obaveza kako u ugovorenim tako i u zakonskim rokovima (likvidnost s kreće u granicama proseka – 1,14).

Odnos duga i kapitala koji se kreće u granici od 1,88 nam ukazuje da preduzeće ne koristi dug kao izvor finansiranja.

Planirana prosečna zarada zaposlenih je na većem nivou u odnosu na ranije godine a sve u skladu sa smernicama za izgradu programa poslovanja.

3.6. Aktivnosti preduzeća u cilju unapređenja korporativnog upravljanja

Preduzeće planira da u 2025. godini nastavi sa unapređenjem sistema finansijskog upravljanja i na taj način unapredi korporativno upravljanje.

FUK će doprineti:

- uspostavljanju jačeg procesa donošenja odluka u preduzeću,
- adekvatnom raspoređivanju poslovnih aktivnosti i upotrebi sredstava u skladu sa strateškim ciljevima Preduzeća,
- identifikovanju kritičkih momenata u kojima Preduzeće treba da donosi odluke

4.Planirani izvori prihoda i pozicija rashoda po namenama

Na bazi projektovanog bilansa uspeha za **2025.** godinu urađen je Bilans stanja. Planirano je da ukupna imovina Preduzeća na dan **31.12.2025.** iznosi **24.566.000,00** dinara, od čega se na stalnu poslovnu imovinu odnosi **14.827.000,00** dinara ili **60,36 %**, a na obrtnu **9.739.000,00** dinara ili **39,64 %** ukupne imovine.

Ukupne obaveze Preduzeća na dan **31.12.2025.** godine iznose **16.038.000,00** dinara od kojih dugoročne obaveze iznose **RSD 5.000.000,00** a kratkoročne **11.038.000,00** RSD.

Bilans uspeha za **2025.** godinu urađen je na bazi planiranih poslovnih aktivnosti za **2025.** god. kao i trenutnog stanja u zemlji kao posledica novonastale krize u svetu. U strukturi planiranih poslovnih prihoda najveće učešće imaju prihodi od opštih i posebnih parkirališta.

4.1.Planirani bilans stanja na dan 31.12.2025.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2025. године

у 000
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 31.03.2025.	План 30.06.2025.	План 30.09.2025.	План 31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА	0002	9,882	13,953	15,283	14,827
	(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)					
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	0003	58	58	58	58
	(0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)					
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	0009	9,824	13,895	15,225	14,769
	(0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)					
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011				
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	0018				
	(0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)					
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				

043, 050 (deo) и 051 (deo)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (deo), 051 (deo)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (deo) и 053 (deo)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (deo) и 053 (deo)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (deo) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	9,351	10,671	9,539	9,739
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	400	300	200	100
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034	400	300	200	100
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	7,000	8,800	7,300	7,500
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	7,000	8,800	7,300	7,500
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	851	671	839	939

21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	385	250	400	500
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	366	321	339	339
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	100	100	100	100
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	0048				
	(0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)					
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	1,100	900	1,200	1,200
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	19,233	24,624	24,822	24,566
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ	0401	8,072	8,163	8,416	8,528
30, осим 306	(0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0					
I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	1,052	1,052	1,052	1,052	1,052
II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403					
III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404					
IV. РЕЗЕРВЕ	0405					
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				

дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	7,020	7,111	7,364	7,476
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6,993	6,993	6,993	6,993
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	27	118	371	483
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	0	6,000	5,500	5,000
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остале дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420	0	6,000	5,500	5,000
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		6,000	5,500	5,000
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				

	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	11,161	10,461	10,906	11,038
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (deo) и 421 (deo)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (deo) и 421 (deo)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo), и 429 (deo)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (deo), 424 (deo), 425 (deo) и 429 (deo)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (deo), 425 (deo) и 429 (deo)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	4,900	4,300	4,244	4,000
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	4,900	4,300	4,244	4,000
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (deo)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (deo)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	6,261	6,161	6,662	7,038
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	5,061	5,061	5,262	5,638
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,200	1,100	1,400	1,400
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				

427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИZNAD ВИСИНЕ КАПИТАЛА $(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) \geq 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411 \geq 0$	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА $(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)$	0456	19,233	24,624	24,822	24,566
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

4.2 Planirani bilans uspeha za 2025.godinu

Tabela 12. Bilans uspeha za period 01.01-31.12.2025.godine

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА за период од 01.01.2025. до 31.12.2025. године

у 000
динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
			План 01.01- 31.03.2025.	План 01.01- 30.06.2025.	План 01.01- 30.09.2025.	План 01.01- 31.12.2025.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	23,398	46,797	70,195	93,393
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	1,188	2,376	3,564	4,752
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	1,188	2,376	3,564	4,752
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	22,210	43,307	65,153	88,641
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	22,210	43,307	65,153	88,641
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011		1,114	1,478	
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	23,165	46,329	69,494	92,655
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	100	200	300	400
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	505	1,010	1,515	2,020
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	19,613	39,225	58,838	78,447
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	15,681	31,362	47,043	62,722
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	2,376	4,752	7,128	9,503
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	1,556	3,111	4,667	6,222
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	500	1,000	1,500	2,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				

53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	1,884	3,769	5,653	7,537
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	563	1,125	1,688	2,251
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	233	468	701	738
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027			150	300
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			150	300
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	156	250	330	400
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	106	180	240	300
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036	50	70	90	100
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	156	250	180	100
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	23,398	46,797	70,345	93,693
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	23,321	46,579	69,824	93,055
	M. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	77	218	521	638
	N. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59- 69	O. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	50	100	150	200
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	27	118	371	438
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг.	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				

салдо						
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК $(1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) \geq 0$	1055	27	118	371	438
	У. НЕТО ГУБИТАК $(1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) \geq 0$	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

4.3 Izveštaj o tokovima gotovine

JKP "Parking servis Novi Pazar" je svrstano u mikro preduzeće i samim tim u skladu sa zakonom nije u obavezi da radi tokove gotovine.

4.4 Planirani prihodi za 2025.godinu

Prihodi preduzeća za 2025. godinu su planirani na osnovu prihoda ostvarenih za period januar - septembar 2024. godine. Planirani prihodi u iznosu od 93.693.352,09 dinara veći su od planiranih za 2024.godinu za 9,94 %.

Najveći rast prihoda se planira od:

-usluga na zatvorenim parkiralista, jer je u planu novo parkiraliste (kod Toplane), a sami tim je i planirana veca cena usluga po zapocetom casu na ovim parkiralistima;

-usluga izdavanje dnevnih karti kao i nova planirana usluga od „E“ karti gde su projektovani prihodi od izdavanja posebnih-dnevnih parking karati povecani radi podizanja svesti i navika plaćanja usluga parkiranja te će se u tom cilju pojačati kontrola naplate parkiranja a samim tim i izdavanje posebnih parking karata.

Planirana je promena cene kod ove usluge. Preduzeće planira da u 2025. godini započne elektronsku proveru naplate parkiranja te stim u vezi je planirano je povećanje ovih prihoda.

-prihoda od SMS usluga su planirani u vecem iznosu iz razloga što će preduzeće i u 2025. godini činiti napore da korisnicima omogući plaćanje svih usluga putem SMS poruka, samim tim preduzeće planira da sklopi ugovore i sa ostalim mobilnim operaterima;

Prihodi od uklanjanja nepropisno parkiranih vozila su planirani u pribлизно istom iznosu planiranih za 2024. godinu. Razlog leži u činjenici da ovi prihodi zavise prvenstveno od izdatih naloga od strane ovlašćenih (komunalnih i policijskih) organa. U tom segmentu se očekuje veća saradnja tokom 2025. godine.

Planirani su manji prihodi od usluga prodaja parking karata, iako je planirana promena cena kod ove usluge, jer se smatra da će obim usluga kod ovih prihoda biti manji oko 30%, iz razloga što preduzece planira novu uslugu elektronske provere naplate parkiranja, pri cemu su upravo iz tog razloga planirani veci prihodi za ovu uslugu .

Tabela 14.Ukupni prihodi

UKUPNI PRIHODI							U DINARIMA
GRUPA KONTA	VRSTA PRIHODA	PLAN 2024	PROCENA 2024	PLAN 2025	5/3	5/4	
1	2	3	4	5	6	7	
604-1	PRIHODI OD ODNOSENJA NEPROPISNO PARKIRANIH VOZILA(PAUK SLUZBA)	5,092,649	3,779,298	5,092,649	1	1.35	
	UKUPNO: PRIHODI OD PAUK SLUZBE	5,092,649	3,779,298	5,092,649	1	1.35	
604-2	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRALISTA-RAMPA VRBAK	20,795,125	18,912,454	23,156,573	1.114	1.22	
604-3	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRALISTA-RAMPA PIJAC	3,386,949	3,496,514	4,243,448	1.253	1.21	
604-8	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRALISTA-RAMPA PENDIK	1,944,991	1,715,119	2,144,774	1.103	1.25	
604-9	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRALISTA-RAMPA DOM ZDRAVLJA	1,053,783	1,101,358	1,312,985	1.246	1.19	
604-7	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRALISTA-OPSTA BOLNICA	5,399,999	2,843,190	4,478,772	0.829	1.58	
604-5	PRIHODI OD ZATVORENIH PARKIRALISTA-TOPLANA	/		4,243,448	0	0	
	UKUPNO:PRIHODI OD POSEBNIH PARKIRALISTA	32,580,847	28,068,635	39,580,000	1.215	1.41	
604-10	PRIHODI OD NAPLATE MESECNIH KARTI ZA STANARE(300,500)	5,600,000	746,333	746,333	0.133	1	

604-10	PRIHODI OD NAPLATE MESECNIH KARTI ZA FIZICKA I PRAVNA LICA(2000,3000)	579,865	945,832	945,832	1.631	1
604-10	PRIHODI OD NAPLATE KARTI ZA ZAPOSLENE(1500)	400,000	423,750	423,750	1.059	1
604-10	PRIHODI OD NAPLATE DNEVNIH KARTI I "E" karti(nova usluga Scan car)	9,844,588	9,501,999	15,000,000	1.524	1.58
604-10	PRIHODI OD PRODATIH PARKING KARTI-INKASANTI	6,227,818	5,671,422	4,500,000	0.723	0.79
	UKUPNO:PRIHODI OD NAPLATE U BLAGAJNI PREDUZCECA	22,652,271	17,289,336	21,615,915	0.954	1.25
604-101	PRIHODI OD IZDATIH FAK-TURA(MESECNE FAKTURE ZA ZAKUPE I USLUGE)	3,116,983	3,614,700	3,614,700	1.16	1
6041-101	PRIHODI OD USLUGA ZA CEOP-E	6,708,333	5,609,570	5,500,000	0.82	0.98
6043-101	PRIHODI OD USLUGA ZA PRODAJU P.K TRAFIKAMA	335,555	252,000	252,000	0.751	1
6042-101	PRIHODI OD USLUGA ZA SMS-PORUKE	13,260,721	14,153,691	16,260,000	1.226	1.15
604	UKUPNO: PRIHODI OD FAKTURISANJA USLUGA	23,421,592	23,629,961	25,626,700	1.094	1.08
640	PRIHODI OD SUBVENCIJA-NSZ-JAVNI RADOVI	1,478,088	0	1,478,088	1	0
64	PRIHODI OD USLOVLJE-NIH SUBVENCIJA			1,478,088	0	0
669	Prihodi od nadoknade stete i refundacija			300,000	0	0
66	OSTALI FINANSIJSKI PRIHOD			300,000	0	0
	UKUPNI PRIHODI:	85,225,447	72,767,230	93,693,352	1.098	1.29

4.5 PLANIRANI RASHODI za 2025. godinu

Najveće ucesce u planiranim poslovnim rashodima imaju bruto zarade i ostala licna primanja,sto je svojstveno delatnosti kojom se bavimo.

Poslovni rashodi na 31.12.2025 su planirani u iznosu od 93.255.352,00 RSD od cega troskovi bruto zarade su planirani veci zbog najavljenog povecanja od strane Vlade Srbije i iznose 78.447.054,00,sto iznosi 84.13% poslovnih rashoda, troskovi materijala su planirani 2.420.000,00 RSD ,a 12.388.297,00 RSD se odnosi na ostale troskove

Tabela 15.Ukupni rashodi

UKUPNI RASHODI						
GRU-PA-KON-TA	VRSTA RASHODA	PLAN 2024	PROCENA 2024	PLAN 2025	5/3	DINARIMA U 5/4
1	2	3	4	5	6	7
501	NABAVNA VREDNOST PRODATE ROBE	400,000	320,000	400,000	1	1.25
512	TROSKOVI OSTALOG MATERIJALA	1,170,000	745,000	1,020,000	0.87	1.37
513	TROSKOVI GORIVA I ENERGIJE	990,000	889,000	1,000,000	1.01	1.12
51	TROSKOVI MATERIJALA	2.560.000	1.954.000	2,420,000	0.94	1.23
520	TROSKOVI ZARADA I NAKNADA ZARADA(BRUTO)	54,584,836	50,067,025	62,722,854	1.17	1.28
521	TROSKOVI POREZA I DOPRINOSA (POSLODAVAC)	8,269,603	7,585,154	9,502,513	1.17	1.28
522	TROSKOVI NAKNADA PO UGOVORU O DELU-DOPUNSKI RAD	2,278,488	1,672,809	1,759,260	0.77	1.36
524	TROSKOVI NAKNADA PO UGOVORIMA O PRIVREMENIM I POVREMENIM POSLOVIMA (JAVNI RADOVI)	1,458,088	0	1,458,088	1	0
525	TROSKOVI NAKNADE FIZICKIM LICIMA PO OSNOVU OSTALIH UGOVORA	400,000	57,098	100,000	0.25	1.75

526	TROSKOVI NAKNADA CLA- NOVIMA NADZORNOG ODBORA	854,432	842,123	854,432	1	1.01
5290	OSTALI LICNI RASHODI I NAK- NADE(JUBILARNE NAGRADE,OTPREMNINE,SOLIDA RNA POPMOC RADNICIMA,ITD)	200,000	104,000	770,000	2.18	4.2
5291	NAKNADE TROSKOVA ZAPOS- LJENIMA(NAKNADE TROSKOVA PREVOZA,SMESTAJA NA SLUZBENOM PUTU,DNEVNICE I SL)	1,260,000	1,103,816	1,180,000	0.93	1.06
5292	OSTALA DAVANJA ZAPOSLENIM KOJE NISU ZARADE(NAKNADE PO KOLEKTIVNOM UGOVORU I SL)	100,000		100,000	1	0
52	TROSKOVI ZARADA I NAK- NADA ZARADA I OSTALI LIC- NI RASHODI	69,405,447	61,432,025	78,447,054	1.15	1.3
531	TROSKOVI TRANSPORTNIH USLUGA	2,300,000	3,508,345	4,060,000	1.76	1.15
532	TROSKOVI USLUGA ODRZAVAN- JA	3,240,000	1,537,152	1,500,000	0.46	0.97
533	TROSKOVI ZAKUPNINE	600,000	328,148	790,000	1.31	2.4
539	TROSKOVI OSTALIH USLUGA	1,200,000	637,980	1,186,000	0.98	1.88
53	TROSKOVI PROIZVODNIH USLUGA	7,340,000	6.011.625	7,537,000	1.02	1.25
540	TROSKOVI AMORTIZACIJE	2,220,000	1,545,000	2,000,000	0.9	1.29
54	TROSKOVI AMORTIZACIJE I REZERVISANJA	2,220,000	1,545,000	2,000,000	0.9	1.29
550	TROSKOVI NEPROIZVODNIH USLUGA(ADVOKATSKE USLUGE,KONSULTANSKE USLUGE,USLUGE ARHIVIRAN- JA...)	600,000	1,120,000	1,101,297	1.83	1.07
551	TROSKOVI REPREZENTACIJE	350,000	217,000	350,000	1	1.61

553	TROSKOVI PLATNOG PROMETA	300,000	200,000	200,000	0.66	1
554	TROSKOVI CLANARINA	150,000	100,000	200,000	1.33	2
559	OSTALI NEMATERIJALNI TROSKOVI	600,000	100,000	400,000	0.66	4
55	NEMATERIJALNI TROSKOVI	2,000,000	1,737,000	2,251,297	1.17	1.35
562	RASHODI KAMATA	200,000	0	300,000	1.5	0
569	OSTALO FINANSIJSKI RASHODI	100,000	0	100,000	1	0
56	FINANSIJSKI RASHODI	300,000	0	400,000	1.66	0
592	RASHODI,ISPRAVKA GRESAKA IZ RANIJIH GODINA			200,000	0	0
59	GUBITAK POSLOVANJA KOJI SE OBUSTAVLJA			200,000	0	0
	UKUPNI TROSKOVI:	69.427.006	72.679.650	93,255,352	1.37	1.32

Troškove materijala (konto 501) odnose se na nabvnu vrednost prodate robe.Troškovi utroška režijskog materijala (konto 512) obuhvataju troškove kancelarijskog materijala,troškovi štampanog specijalnog materijala, sredstva za održavanje higijene, razna hemijska sredstva,termo rolne za nesmetani rad kasa za naplate usluga, troškovi za boje za obelezavanje parkiraista, kako bi se investiciona aktivnost mogla odvijati.

Troškovi goriva i energije (konto 513) obuhvataju troškove goriva i maziva, troškovi energije (električne i topilotne). Ovi troškovi se nalaze u Planu nabavki preduzeća,iako je planirana nabavka namenskog vozila u 2025,planira se da troškovi goriva budu skoro na istom nivou kao u planu za 2024 godine zbog sprovodjenja racionalne politike stedljivosti.

Za 2025. godinu ukupno planirana bruto zarada (konta 520, i 521) (neto zarada sa pripadajućim porezima i doprinosima) planirana je u većem iznosu u odnosu na planiranu zaradu za 2024. godinu u skladu sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju ovu oblast.

Troškovi ugovora o privremenim i povremenim poslovima (konto 524) planirani su na osnovu potreba preduzeća za 2025. godinu a radi se o angažovanju lica zbog povećanog obima posla.U tom smislu preduzeće će imati potrebu za angažovanjem lica preko ugovora o privremenim i povremenim poslovima u saradnji sa Nacionalnom sluzbom za zaposljavanje.

Troskovi ugovora o dopunskom radu (konto 522) odnose se naknadu zarada za komunalne i sobracajne inspektore.Planirano je cetiri lica na osnovu ovih ugovora.

Ostali lični rashodi i naknade (konto 5290) predstavljaju izdvajanje preduzeća na ime jubilarnih nagrada prema broju radnika koji ispunjavaju uslove utvrđene kolektivnim ugovorom, otpremnina za radnike koji ispunjavaju jedan od uslova za penzionisanje i solidarne pomoći zaposlenima i članovima njihovih porodica u skladu sa Pravilnikom preduzeća o dodeli istih.

Troškovi naknada zaposlenima na ime dnevica, smeštaja na službenom putu kao i troskovi za prevoz zaposlenih planirani su na manjem nivou u odnosu na 2024 godinu koje će biti u skladu sa stvarnim potrebama preduzeća.

Ostali lični rashodi (druga davanja licima koja nisu zaposlena kod poslodavca i ostale naknade troškova zaposlenima i ostalim fizičkim licima predstavljaju planiranu finansijsku pomoć koju preduzeće pruža socijalno ugroženim kategorijama van radnog odnosa i ovi troškovi se planiraju u istom iznosu od prošlogodišeg planiranog.

Troškovi transportnih usluga (konto 531) su planirani u vecem iznosu u odnosu na plan za 2024. godine u skladu sa potrebama preduzeća. U ove troškove se ubrajaju troškovi ptt usluga (slanja preporučene pošte, telefonske usluge, usluge interneta i slično) koje su preduzeću od izuzetne važnosti.

Usluge održavanja osnovnih sredstava (konto 532) su planirane na manji nivo koji je planiran za 2024 godinu.

Troškovi zakupa vozila (konto 533) su planirani takođe u vecem iznosu u odnosu na 2024. Godinu, jer je zakupljivanje vozila pocelo krajem II kvartala 2024.godine.

Troškovi ostalih usluga (konto 539) obuhvataju troškove vezane za predviđene radova u 2025. godinu, kao što su radovi na izgradnji i rekonstrukciji parkirališta, usluge revizorske kuće, i ostale usluge.

Troškovi neproizvodnih usluga (konto 550) zbirno obuhvataju troškove stručnog osposobljavanja radnika, troškove stručne literature, konsalting usluga, troskovi advokatskih usluga i druge troškove neophodne za neometano poslovanje preduzeća.

Troškovi reprezentacije (konto 551) planirani su na istom nivou kao i prethodne godine .

Planirani ostali nematerijalni troškovi (konto 559) obuhvataju troškove koji proizilaze iz ugovora o nesmetanom funkcionisanju sistema naplate, provizije provajdera, kao i planirani su u manjem iznosu od planiranih za 2024. godinu, imajući u vidu realizaciju istih.

Rashodi kamata (konto 562) planirani su u skladu sa novim planiranim obavezama za dugorocno zaduzivanje..

Rashodi i ispravke grešaka iz ranijih godina (konta iz grupe 59) predstavljaju ispravke i knjiženja promena nastalih u prethodnim godinama a za koje je osnov knjiženja nastao u tekućoj godini a da pritom nisu materijalno značajne sa stanovišta finansijskog izveštavanja.

4.6.Planirani fizicki obim aktivnosti za 2025.godinu

Tabela 16.Planirani fizicki obim aktivnosti za 2025.godinu

R.b.	Naziv proizvodne usluge	Jed. Mere	PLAN 2024	PROCENA 01.01- 31.12.2024	PLAN 2025	Indeks (6/4)	Indeks (6/5)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Intervencije i odnošenje nepravilno parkiranih vozila	Kom	1200	1100	1200	1,00	1,09
2	Parkiranje na posebnim(zatvorenim) parkiralištima	sat	568500	494584	593760	1,04	1,20
3	Opšta – ulična parkirališta	SMS-mobilni operateri	sat	263740	271030	280344	1,06
4		Prodaja Parking kartice (ulicna)	Kom	143430	112006	78404	0,54
5		Prodaja kiosk parking kartice	Kom	8000	5100	4320	0,54
6		Ukupan broj karti za stanare-mesne (300,500)	Kom	2300	2190	2250	0,97
7		Ukupan broj za fizička lica i pravna (2000,3000)	kom	310	447	454	1,46
8		Ukupan broj za zaposlene i pravnih lica(1500)	kom	320	331	339	1,05
9		Ukupan broj invalidskih karti	kom	350	370	370	1,05
10		Dnevne karte	kom	18000	20200	28026	1,56
11	Poslovi obeležavanja i održavanja parking mesta	m ²	22000	19300	20000	1,0	1,03
12	CEOP-Izdavanje dozvola-bruto površina	m2	250000	245000	278760	1,11	1,13

4.7. Cenovna politika

Cenovna politika preduzeća zasniva se na cetiri grupa usluga, za čije je izvršenje ono osposobljeno kadrovski, tehnički i organizaciono:

- 1) naknada za parkiranje vozila, njihovo uklanjanje i postavljanje uređaja kojima se sprečava odvoženje vozila;
- 2) čuvanje motornih vozila;
- 3) postavljanje vertikalne saobraćajne signalizacije;
- 4) obeležavanje horizontalne saobraćajne signalizacije;

Cenovnik, kao najbitniji produkt cenovne politike, odobrava Gradsko veće na predlog Nadzornog odbora preduzeća a u skladu sa Zakonom o komunalnim delatnostima. Sadašnja forma cenovnika predstavlja usaglašavanje gradskih akata sa unapređenjem sistema parkiranja u Gradu. Trenutno važeći cenovnik je iz marta 2024. godine i JKP „Parking servis“ Novi Pazar u svom poslovanju primenjuje cene iz tog cenovnika. Iako je poslednja promena cena bila u martu 2024, (promena cena parking karti i ostalih stavki naših usluga) prinudjeni smo na još jednu korekciju cene zbog novonastale krize ,kako bi Preduzeće efikasno poslovalo Povećanje cene naših usluga je neophodno zbog najavljenog povećanja cene rada,Odluka Vlade Srbije objavljenoj u Sl.glsnik RS broj 74/24 od 04.09.2024.god, kao i zbog poskupljena svih vrsta usluga i dobara (farba,znaci,htz oprema,usluge štampe,popravka i održavanje opreme i vozila) koji su neophodni da bi jedno komunalno preduzeće funkcionalno i obavljalo delatnost koja mu je poverena na najbolji mogući način.

Trenutnim cenama naših usluga koje su jedne od najnižih u zemlji, ne možemo ispratiti sva poskupljena i dovodi se u pitanje funkcionisanje i sam opstanak preduzeća.

JKP “Parking servis Novi Pazar” broj zaposlenih sveo je na minimum, ušli smo i u proces dobijanja dozvole od Osnivača za nova parkirališta, time smo sveli rashode na minimum a sa druge strane planiramo povećanje prihoda. Upravo iz razloga naše racionalne potrošnje i očekivanog povećanja prihoda planiramo minimalno povećanje naših usluga.

U **2025. smo** planirali korekciju cena,u planu su neke od sledećih stavki iz naseg cenovnika :

Stavka 1.- Parking karta druge zona sa 50.00 RSD na 60.00 RSD zbog povećanja troškova,pogotovo troškova zarada prinudjeni smo da povecamo cene naših usluga.Ovim se menja i cena SMS poruke za drugu zonu sa 50 RSD na 60 RSD.

Stavka 2.- Parking karta prva zona sa 60.00 RSD na 70.00 RSD,takodje zbog prethodnih razloga, samim tim se menja i cena SMS poruke za prvu zonu sa 60 RSD na 70 RSD.

Stavka 3.- Parking karta „EXTRA ZONA“ sa 70.00 RSD na 80.00 RSD zbog prethodno pomenutih razloga,samim tim se menja i cena SMS poruke za EXTRA ZONU sa 70 RSD na 80 RSD.

Stavka 4.-Zatvorena parkiralista po zapocetom satu,sa 70 RSD na 80 RSD.

Stavka 5-Dnevna karta sa 900 RSD na 1000 RSD.

NAPOMENA:Sve cene i promene cena su iskazane sa PDV-om.

Promenu ovih cena očekujemo krajem I, početkom II kvartalu u 2025.

JKP „Parking servis Novi Pazar“ **neće menjati** sledeće cene:

Otvorena parkiralista:

- rezervacije parking mesta u EXTRA zoni,
- rezervacije parking mesta u ostalim zonama,
- mesečne parking karte za stanare u extra ili prvoj zoni,
- šestomesečne parking karte za stanare u extra ili prvoj zoni,
- dvanaestomesečne parking karte za stanare u extra ili prvoj zoni,
- mesečne parking karte za stanare u drugoj zoni,
- šestomesečne parking karte za stanare u drugoj zoni,
- dvanaestomesečne parking karte za stanare u drugoj zoni,
- mesečne parking karte za pravna lica u extra ili prvoj zoni,
- šestomesečne parking karte za pravna lica u extra ili prvoj zoni,
- dvanaestomesečne parking karte za pravna lica u extra ili prvoj zoni,
- mesečne parking karte za pravna lica u drugoj zoni,
- šestomesečne parking karte za pravna lica u drugoj zoni,
- dvanaestomesečne parking karte za pravna lica u drugoj zoni,
- mesečne parking karte za fizička lica u extra ili prvoj zoni,
- šestomesečne parking karte za fizička lica u extra ili prvoj zoni,
- dvanaestomesečne parking karte za fizička lica u extra ili prvoj zoni,
- mesečne parking karte za fizička lica u drugoj zoni,
- šestomesečne parking karte za fizička lica u drugoj zoni,
- dvanaestomesečne parking karte za fizička lica u drugoj zoni,
- mesečne parking karte za zaposlene u drugoj zoni,
- šestomesečne parking karte za zaposlene u drugoj zoni,
- dvanaestomesečne parking karte za zaposlene u drugoj zoni,

Zatvorena parkirališta:

- mesečna karta

PAUK služba:

- Vozilo na licu mesta
- Vozilo na platformi
- Uklanjanje i odvoženje vozila
- Vozila do 800kg
- Vozila od 800 do 1900 kg
- Vozila iznad 1900kg

- prevoz po pozivu udaljenosti do 10 km,
- prevoz po pozivu udaljenosti većoj od 10km (naplata po predjenom km)
- ležarina

4.8 Iznos i dinamika prihoda iz Budzeta

JKP "Parking servis Novi Pazar" je registrovano kao samofinansirajuće, vanbudžetsko preduzeće i nije korisnik subvencija niti je bilo koja aktivnost vezana niti planirana za korišćenje ostalih budžetskih sredstava Grada Novog Pazara u **2025.** godini.

U 2024. nismo koristili subvencije Nacionalne službe za zapošljavanje kroz program Javnih radova.

Takodje u 2025.godini ako se ukaze prilika ponovo ćemo ucestovavati u programu za angazovanje lica putem Javnih radova Nacionalne sluzbe za zaposljavanje. Procenili smo da će za 10 angažovanih radnika iznos subvencija biti oko 1.800.000,00 dinara.

Krajem 2024 smo konkurisali za program "Moja prva plata" kod Nacionalne sluzbe za zaposljavanje.

SUBVENCIJE I OSTALI PRIHODI IZ BUDŽETA

u dinarima

01.01-31.12.2024					
Prihod	Planirano	Preneto iz budžeta	Realizovano (procena)	Neutrošeno	Iznos neutrošenih sredstava iz ranijih godina (u odnosu na prethodnu)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Subvencije	0	0	0	0	0
Ostali prihodi iz budžeta*	1.800.000,0	0	0	0	0
UKUPNO	0	0	0	0	0

u dinarima

Plan za period od 01.01. do 31.12.2025

	01.01-31.03.	01.01.-30.06.	01.01-30.09.	01.01.-31.12	
Subvencije					
	0	0	0	0	
Ostali prihodi iz budžeta*	0	0	450.000,00	1.350.000	
UKUPNO	0	0	0	0	

*Pod ostalim prihodima iz budžeta smatraju se svi prihodi koji nisu subvencije (npr dodela sredstava iz budžeta po javnom pozivu,konkursu slicno).

4.9. Planirani troškovi zaposlenih u 2025. godini

Tabela 20. Troškovi zaposlenih

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2024.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2024.	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	39.643.970	35.958.041	11,169,258	22,479,205	33,929,841	45,503,405
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	54.584.836	50.067.025	15,386,004	30,972,704	46,760,103	62,722,861
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет посгодавца)	62.854.440	57.652.179	17,716,983	35,665,069	53,844,258	72,225,374
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	43	43	44	44	44	44
4.1.	- на неодређено време	39	38	39	39	39	39
4.2.	- на одређено време	4	5	5	5	5	5
5	Накнаде по уговору о делу-dopunski rad	2278488	1.214.480	439,815	879,630	1,319,445	1,759,260
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	5	3	4	4	4	4
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	1.458.088	0	0	364,522	1,458,088	0
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	10	0	0	10	10	0
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	400000	57,098	100,000	100,000	100,000	100,000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	1	1	1	1	1	1
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	854.436	854.436	213,608	427,216	640,824	854,432
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	960000	860,940	240,000	480,000	720,000	940,000
20	Дневнице на службеном путу	180000	130,000	45,000	90,000	120,000	140,000
21	Накнаде трошка на службеном путу□	120000	100,000	40,000	60,000	80,000	100,000
22	Отпремнина за одлазак у пензију			450,000	450,000	450,000	450,000
23	Број прималаца отпремнине			1	1	1	1
24	Јубиларне награде			120,000	120,000	120,000	120,000
25	Број прималаца јубиларних награда			1	1	1	1
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	200000	104,000	50,000	100,000	150,000	200,000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошка запосленима и осталим физичким лицима	100000		25,000	50,000	75,000	100,000
30	Трошкови стручног усавршавања запослених						

5. Planirani način raspodele dobiti

Preduzeće planira da u **2025.** godini ostvari dobit u iznosu od **438.000,00** dinara pre oporezivanja. Celokupna ostvarena dobit će biti na poziciji nerasporedjeni dobitak koji ce biti iskorišćen za obnavljanje osnovnih sredstava i opremanje novih otvorenih parkirališta. Za ove naše investicije ćemo tražiti saglasnost Nadzornog odbora i Gradskog veća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor javnog preduzeća, uz saglasnost osnivača.

6. Plan zarada i zaposljavanja

Sistematisacijom je predviđeno da JKP „Parking servis Novi Pazar“ i u **2025.** godini ima 39 zaposlenih na neodređeno vreme. Svako povećanje obima poslovanja u **2025.** će iziskivati angažovanje nove radne snage po ugovoru o delu i ugovoru o radu na određeno vreme koju će JKP “Parking servis Novi Pazar” sprovoditi u skladu sa Zakonom.

Zarade zaposlenih u **2025.** godini će od januara biti povećane za **13.7%** na osnovu odluke **Vlade RS(28.08.2024),Sl.glasnik RS,br.74/24 od 4.09.2024** o promeni ugovorene cene rada za jedan sat sa postojećih **271.00** din na **308.00 RSD**.

Ne očekuje se povećanje naknada za topli obrok i prevoz preko maksimalnog neoporezivog iznosa. Dosadašnji iznosi naknada iskazani u dinarima na mesečnom nivou za pun fond radnih sati su za topli obrok **5500,00**, regres 6505,00. Svako dalje povećanje će pratiti rast cena i troškova života i biće samo u skladu sa Zakonom.

Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se kao proizvod vrednosti radnog časa, koeficijenta posla i vremena provednog na radu. Ukoliko ovako obračunata zarada bude niža od minimalne zarade utvrđene u skladu sa zakonom, zaposlenom će se isplatiti minimalna zarada utvrđena u skladu sa zakonom.

Dodavanjem drugih elemenata (u bruto iznosu) koji čine zaradu (prekovremeni rad, noćni i smenski rad i drugo) shodno članu 105 do 108. Zakona o radu kao i „toplog obroka“ i regresa utvrđenim Opštim aktom poslodavca i ugovorom o radu se utvrđuje ukupna bruto zarada koja predstavlja osnovicu za obračun poreza i doprinosa „iz“ i „na“ zaradu.

Primenom ovako utvrđene vrednosti radnog časa obračunata zarada, zajedno sa drugim primanjima zaposlenih koja se isplaćuju za odgovarajući mesec, ne sme dovesti do prekoračenja planirane mase sredstava za isplatu zarada za odgovarajući mesec.

Predloženo zapošljavanje u segmentu kontrole naplate parkiranja, proizilazi iz povećanog broja parking mesta odnosno proširenja zone naplate parkiranja.Ocekue se povratak pojedinih zapo-

slenih, koji su bili na neplaceno odsustvo. Procena povećanja broja parking mesta pod naplatom ugrađena je u saradnji sa Gradskom upravom za saobraćaj i puteve. Preduzeće planira da 2024. godinu završi sa 43 zaposlenih radnika, dok 2025 god planira da završi sa 44 zaposlena.

U poslovanju JKP "Parking servis Novi Pazar" biće ispoštovan Zaključak Vlade RS 05 broj: 023-11810/2015 od 05.11.2015. godine kada su u pitanju naknade po ugovoru o delu, po autorskim honorarima, po ugovoru o privremenim i povremenim poslovima i naknade fizičkim licima po osnovu ostalih ugovora.

Ostali lični rashodi (solidarna pomoć, dnevnice za službena putovanja i dr.) su u okvirima neoporezivih iznosa.

Naknade članovima Nadzornog odbora su u okviru Zakonom dozvoljenih iznosa pri čemu je visina naknade utvrđena u skladu sa Odlukom o visini naknade za rad u Nadzornom odboru u javnim preduzećima i javno-komunalnim preduzećima čiji je osnivač Grad Novi Pazar.

6.1 Struktura zaposlenih po sektorima/organizacionim jedinicama

Tabela 21.Broj zaposlenih po sektorima na dan 31.12.2024

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2024. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено време
1	DIREKTOR	0	1	1	0	0
2	Izvrsni direktor za projekte i inovacije	1	1	1	1	0
3	Izvrsni direktor za tehnicke poslove	1	0	0	0	0
4	Sekretarica	1	1	1	1	1
5	Rukovodilac za javne nabavke	1	1	1	1	0
6	Sluzba tehnickih poslova	22	26	26	22	4
7	1) Kordinatori	2	2	2	2	0
8	2) Inkasanti	20	24	24	21	4
9	Pauk sluzba	4	4	4	4	0
10	1) Sef Pauk sluzbe	1	1	1	1	0
11	2) Vozac specijalnog vozila	3	3	3	3	0
12	Rukovodilac pravne sluzbe	1	1	1	1	0
13	Finansijski sektor	2	2	2	2	0
14	1) Rukovodilac finansijske sluzbe	1	1	1	1	0
15	2) Blagajnik	1	1	1	1	0
16	Sluzba za bezbednost i odrzavanje parkiralista	3	3	3	2	1
17	1) Rukovodilac sluzbe za bezbednost i odrzavanje parkiralista	1	1	1	1	0
18	2) Tehnicar za odrzavanje opreme	1	1	1	1	0
19	3) Radnik za odrzavanje parkiralista	1	1	1	0	1
20	Odeljenje za odnose sa korisnicima usluga	3	3	3	3	0
21	1) Kordinator za odnose sa korisnicima	1	1	1	1	0
22	2) Referent za odnose sa korisnicima	1	1	1	1	0
23	3) Arhivar	1	1	1	1	0
УКУПНО:		39	43	43	37	6

6.2 Kvalifikaciona, starosna, polna i struktura zaposlenih po vremenu provedenim u radnom odnosu

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	ВСС	8	9	3	3
2	ВС	3	3		
3	ВКВ	0	0		
4	CCC	21	22		
5	КВ	5	5		
6	ПК	0	0		
7	НК	6	5		
УКУПНО		43	44	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 30 година	3	3
2	30 до 40	12	14
3	40 до 50	22	14
4	50 до 60	6	11
5	Преко 60	0	2
УКУПНО		43	44
Просечна старост			

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.	Број на дан 31.12.2024.	Број на дан 31.12.2025.
1	Мушки	35	36	2	2
2	Женски	8	8	1	1
УКУПНО		43	44	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2024.	Број запослених 31.12.2025.
1	До 5 година	9	8
2	5 до 10	16	8
3	10 до 15	7	12
4	15 до 20	4	5
5	20 до 25	3	3
6	25 до 30	1	2
7	30 до 35	1	3
8	Преко 35	2	3
УКУПНО		43	44

6.3 Slobodna i upraznjena radna mesta,dodatno zaposljavanje i dinamika zaposljavanja

Tabela 26.Dinamika zaposljavanja

Прилог 10.

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2024. године	43		Стање на дан 30.06.2025. године	44
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.	1		Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	1
1			1	<i>istek ugovora o radu</i>	1
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2025.	1		Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2025.	1
1	<i>povecan obim posla</i>	1	1	<i>povratak sa neplacenog odsustva</i>	1
2			2		
	Стање на дан 31.03.2025. године	44		Стање на дан 30.09.2025. године	44
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2025. године	44		Стање на дан 30.09.2025. године	44
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.	0		Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.	0
1	<i>навести основ</i>		1	<i>навести основ</i>	
2			2		
3			3		
4			4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2025.	0		Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2025.	0
1	<i>навести основ</i>		1	<i>навести основ</i>	
2			2		
	Стање на дан 30.06.2025. године	44		Стање на дан 31.12.2025. године	44

6.4 Obracun i isplata zarada po mesecima

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2024. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	41	4,061,131	99,052	40	3,880,117	97,003	0	0	0	1	181,014	181,014
II	41	3,784,617	92,308	40	3,616,075	90,402	0	0	0	1	168,542	168,542
III	42	3,869,515	92,131	39	3,613,185	92,646	2	87,788	43,894	1	168,542	168,542
IV	42	4,106,689	97,778	39	3,765,120	96,542	2	165,647	82,824	1	175,922	175,922
V	43	4,282,640	99,596	39	3,886,030	99,642	3	213,308	71,103	1	183,302	183,302
VI	44	3,957,181	89,936	39	3,505,368	89,881	4	290,651	72,663	1	161,162	161,162
VII	44	4,457,656	101,310	39	3,942,083	101,079	4	331,623	82,906	1	183,950	183,950
VIII	44	4,165,428	94,669	39	3,672,427	94,165	4	316,551	79,138	1	176,450	176,450
IX	44	4,094,667	93,061	39	3,607,090	92,489	4	318,443	79,611	1	169,134	169,134
X	44	4,457,656	101,310	39	3,942,083	101,079	4	331,623	82,906	1	183,950	183,950
XI	44	4,094,667	93,061	39	3,607,090	92,489	4	318,443	79,611	1	169,134	169,134
XII	44	4,735,178	107,618	39	4,242,177	108,774	4	316,551	79,138	1	176,450	176,450
УКУПНО	517	50,067,025	1,161,830	470	45,278,845	1,156,191	35	2,690,628	753,791	12	2,097,552	2,097,552
ПРОСЕК	43	3,534,837	88,350	39	3,056,577	87,105	3	327,389	70,069	1	150,871	150,871

* исплата са проценом до краја године

** старатозапослени у 2024. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2023. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	44	5,463,163	124,163	38	4,621,862	121,628	5	635,739	127,148	1	205,562	205,562
II	44	4,861,072	110,479	38	4,114,531	108,277	5	565,063	113,013	1	181,478	181,478
III	44	5,061,768	115,040	38	4,283,641	112,727	5	588,621	117,724	1	189,506	189,506
IV	44	5,262,465	119,601	38	4,452,752	117,178	5	612,180	122,436	1	197,533	197,533
V	44	5,262,465	119,601	38	4,452,752	117,178	5	612,180	122,436	1	197,533	197,533
VI	44	5,061,768	115,040	38	4,283,641	112,727	5	588,621	117,724	1	189,506	189,506
VII	44	5,463,163	124,163	38	4,621,862	121,628	5	635,739	127,148	1	205,562	205,562
VIII	44	5,061,768	115,040	38	4,283,641	112,727	5	588,621	117,724	1	189,506	189,506
IX	44	5,262,465	119,601	38	4,452,752	117,178	5	612,180	122,436	1	197,533	197,533
X	44	5,463,163	124,163	38	4,621,862	121,628	5	635,739	127,148	1	205,562	205,562
XI	44	4,861,072	110,479	38	4,114,531	108,277	5	565,063	113,013	1	181,478	181,478
XII	44	5,638,522	128,148	38	4,621,862	121,628	5	807,859	161,572	1	208,801	208,801
УКУПНО	516	62,722,854	1,425,519	444	52,925,689	1,392,781	60	7,447,605	1,489,521	12	2,349,560	2,349,560
ПРОСЕК	43	5,226,905	118,793	37	4,410,474	116,065	4	620,634	124,127	1	195,797	195,797

*старатозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2025. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2024.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	44	6,290,832	142,973	38	5,322,074	140,055	5	732,053	146,411	1	236,705	236,705
II	44	5,597,524	127,216	38	4,737,882	124,681	5	650,670	130,134	1	208,972	208,972
III	44	5,828,626	132,469	38	4,932,613	129,806	5	677,797	135,559	1	218,216	218,216
IV	44	6,059,728	137,721	38	5,127,344	134,930	5	704,925	140,985	1	227,459	227,459
V	44	6,059,728	137,721	38	5,127,344	134,930	5	704,925	140,985	1	227,459	227,459
VI	44	5,828,626	132,469	38	4,932,613	129,806	5	677,797	135,559	1	218,216	218,216
VII	44	6,290,832	142,973	38	5,322,074	140,055	5	732,053	146,411	1	236,705	236,705
VIII	44	5,828,626	132,469	38	4,932,613	129,806	5	677,797	135,559	1	218,216	218,216
IX	44	6,059,728	137,721	38	5,127,344	134,930	5	704,925	140,985	1	227,459	227,459
X	44	6,290,832	142,973	38	5,322,074	140,055	5	732,053	146,411	1	236,705	236,705
XI	44	5,597,524	127,216	38	4,737,882	124,681	5	650,670	130,134	1	208,972	208,972
XII	44	6,492,758	147,563	38	5,322,074	140,055	5	930,250	186,050	1	240,434	240,434
УКУПНО	516	72,225,366	1,641,486	444	60,943,931	1,603,788	60	8,575,917	1,715,183	12	2,705,518	2,705,518
ПРОСЕК	43	5,237,869	121,811	37	4,398,624	118,882	5	635,927	127,185	1	203,318	203,318

*старатозапослени у 2025. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2024. године

6.4.2 RASPON ISPLACENIH I PLANIRANIH ZARADA

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2024. години		Планирана у 2025. години	
		Бруто 1	Нето	Бруто 1	Нето
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	77553	56865	88197	64668
	Највиша зарада	171692	122856	198398	141919
Пословодство	Најнижа зарада	158680	113735	181478	130058
	Највиша зарада	179807	128545	208801	149212

6.5 Planirane naknade clanovima Nadzornog odbora

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година 2024.				Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година 2025.		
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1	2	3
I	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
II	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
III	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
IV	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
V	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
VI	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
VII	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
VIII	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
IX	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
X	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
XI	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
XII	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2
УКУПНО	540,000	240,000	150,000	24	240,000	150,000	24
ПРОСЕК	45,000	20,000	12,500	2	20,000	12,500	2

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година 2024.				Надзорни одбор / Скупштина - реализација текућа година 2025.		
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председни ка	Накнада члана
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2
I	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
II	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
III	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
IV	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
V	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
VI	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
VII	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
VIII	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
IX	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
X	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
XI	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
XII	69,444	30,864	19,290.00	2	69,444	30,864	19,290.00
УКУПНО	833,328	370,368	231,480	24	833,328	370,368	231,480
ПРОСЕК	69,444	30,864	19,290	2	69,444	30,864	19,290

7.Kreditna zaduzenost

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинал на валута	Гаранција држава Да/Не	Стanje кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2024. године	Стanje кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2024. године	Година повлачења кредитара	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2025. годину у динарима		Стanje кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2025. године	Стanje кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2025. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор															
.....HALK BANKA	PLAN.KRED-za in	RSD	NE	0	0	2025	3	0	30.04.2024	4.00G	12	1,000,000	140,666	0	0
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење				0											5,000,000
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте				0											5,000,000

Jkp Parking servis Novi Pazar je u 2021 god, u aprilu uzeo kredit u iznosu od 3.000.000,00 sa EKS :4.46% i fiksna kamatna stopa=4%+varijabilna.Na odobreni kredit smo imali grejs period tako da je prva rata pocela u avgustu.Stanje preostalih obaveza na 31.12.2024 je 0,jer su obaveze prema ovom kreditu zavrsene u aprilu 2024.godine.Jkp Parking Servisu je u 2024 odobrena okvirna linija (dozvoljeni minus) u iznosu od 2.000.000,do 18.10.2025,koja jos uvek nije pocela da se koristi.

Kako preduzece nema kreditnih zaduzenja u Obrascu 14 je predstavljeno planirano (procenjeno) kreditno zaduzenje za 2025.godinu

Za 2025. godinu smo planirali **dugoročno** zaduženje:

- Dugorocno zaduzenje do 6.000.000,00 RSD za nabavku novih rampi na planirana nova parkiralista i ostalih investicionih ulaganja,pri cemu se najvise misli na novo softversko resenje za automatizovanu elektronsku kontrolu stanja na parking mestima..

Preduzece planira nabavku namenskog vozila,gde je planom Javnih nabavki planiran celokupan iznos predvidjen u iznosu od 750.000,00rsd.

-Kratkoročno zaduženje:

Planirana obnova postojeće okvirne linije (dozvoljeni minus) do 12 meseca u iznosu RSD **2.000.000,00**. Obnova okvirne linije nam je potrebna za implementaciju pojedinih investicionih ulaganja.

8. Planirane nabavke

8.1. Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara, radova i usluga za 2025. godinu

JKP „Parking servis“ Novi Pazar je pripremio Plan nabavki za 2025. godinu sa ciljem da se prvenstveno zadovolje objektivne potrebe preduzeća. Istovremeno, Planom su obuhvaćene i nabavke čija će realizacija zavisiti od finansijskih mogućnosti preduzeća tokom godine i one uglavnom predstavljaju segment investicionih aktivnosti kao i unapređenja rada preduzeća kao jednog poslovnog sistema.

Planom nabavki za 2025. godinu predviđene su 57 planske pozicije u ukupnom iznosu od 25.635.000,00 dinara. Na 6 (33,24%) planiranih pozicija predviđena je primena postupka javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, dok za ostalih 51 (73,97%) planiranih pozicija ne postoji obaveza primene odredbi Zaka o javnim nabavkama.

U sklopu postupka planiranja, planirane nabavke su razvrstane po predmetu nabavke i to na dobra, usluge i radove. Od ukupnog broja od 57 planirane nabavke, dobra čine 26 planiranih pozicija (39,33%) nabavke, usluge 26 planirane pozicije (55,22%), dok radove čini 4 planirane pozicije (5,47%) planiranih nabavki.

Realizacija Plana nabavki za 2025 godinu zavisiće od brojnih faktora, od kojih su najbitniji finansijska stabilnost preduzeća, tržišna ponuda i konkurentnost, promena poslovne paradigme, odnosno poslovnog modela (prelazak na nove tehnologije i sl.,) i dr.

Planirana finansijska sredstva za nabavku dobara i usluga za 2025. godinu su prikazana u narednim tabelama.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГАу
динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2024. години	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
Добра						
1.	GORIVO ZA PUTNICKO I MOTORNO VOZILO	889,000	250,000	500,000	750,000	1,000,000
2.	NABAVKA KANCELARIS-KOG MATERIJALA	745,000	1,020,000	1,020,000	1,020,000	1,020,000
3.	NABAVKA RAMPI	968,350	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
4.	PUTNICKO POLOVNO NAMENSKO MOTORNO VOZILO		750,000	750,000	750,000	750,000
5.	PRETECA OPREMA ZA IMPLEMENTACIJU SOFTVERA		980,000	980,000	980,000	980,000
6.	NABAVKA BOJE ZA OBELEZAVANJE PARKING MESTA	175,200	300,000	300,000	300,000	300,000
7.	NABAVKA ITISONA ZA KANCELARIJE	37,087	50,000	50,000	50,000	50,000
8.	NABAVKA ZNAKOVA ZA VERTIKALNU SIGNALIZACIJU	296,875	400,000	400,000	400,000	400,000

9.	PRENOSIVI UREDJAJI ZA PRACENJE STANJA NA OTVORENIM PARKIRAL-ISTIMA		100,000	100,000	100,000	100,000
10.	NABAVKA OPREME ZA RADNIKE-HTZ	168,825	500,000	500,000	500,000	500,000
11.	NABAVKA FISKALNIH KASA	0	150,000	150,000	150,000	150,000
12.	NABAVKA PNEUMATIKA ZA TMV-PAUK	0	100,000	100,000	100,000	100,000
13.	NABAVKA PNEUMATIKA ZA PMV-VOZILA		100,000	100,000	100,000	100,000
14.	NABAVKA NAMESTAJA ZA KANCELARIJE	0	150,000	150,000	150,000	150,000
15.	NABAVKA RACUNARA I PRATECE OPREMA ZA RACUNARE	70,008	250,000	250,000	250,000	250,000
16.	NABAVKA LASERSKIH STAMPACA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
17.	NABAVKA TERMALNIH PRENOSIVIH STAMPACA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
18.	LED EKRANI	0	350,000	350,000	350,000	350,000
19.	RFD KARTICE		50,000	50,000	50,000	50,000
20.	PVC FOLIJA ODGOV-RAJUCIH DIMENZIJA ZA DNEVNE KARTE		30,000	30,000	30,000	30,000
21.	STAMPA-MATERIJAL ZA STAMPU,DNEVNE KARTE,FLAJERI		300,000	300,000	300,000	300,000
22.	SPECIJALNA MASINA ZA BUSENJE		300,000	300,000	300,000	300,000

23.	NABAVKA OPREME ZA GREJANJE I HLADJENJE	0	200,000	200,000	200,000	200,000
24.	NABAVKA PARKING KARTI (KARTICE ZASTICENE OD FALCIFIKOVANJA)	300,000	600,000	600,000	600,000	600,000
25	NABAVKA AKUMULATORA		100,000	100,000	100,000	100,000
26.	NABAVKA SPANERA ZA DIZANJE TERETA	0	100,000	100,000	100,000	100,000
	Укупно добра:	3,650,345	9,330,000	9,580,000	9,830,000	10,080,000

Услуге

1	TELEKOMUNIKACIONE USLUGE	924,130	995,000	995,000	995,000	995,000
2.	NABAVKA SOFTVERA ZA AUTOMATIZOVANU EL-EKTRONSKU KONTROLU STANJA NA PARKING MESTIMA		3,500,000	3,500,000	3,500,000	3,500,000
3.	GEODETSKE USLUGE		500,000	500,000	500,000	500,000
4.	OSIGURANJE OD STETE PREMA TRECEM LICU, OSIGURANJE IMOVINE, OSIGURANJE ZAPOSLENIH)	0	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
5.	ZAKUP SLUZBENOG VOZILA PUTEM OPERATIVNOG LIZINGA	261,279	790,000	790,000	790,000	790,000

6.	USLUGE SERVISA,ODRZAVANJA I PORAVKE HIDRAULIKE PAUK VOZILA	330,500	800,000	800,000	800,000	800,000
7.	ODRZAVANJE POSTOJECEG PROGRAMSKOG SERVISA -ACIS	180,000	300,000	300,000	300,000	300,000
8.	USLUGA ODRZAVANJA I POPRAVKA TMV KAMIONA-PAUK VOZILO SA PRIPADAJUCIM DELOVIMA	100,000	700,000	700,000	700,000	700,000
9.	SERVIS,ODRZAVANJE I POPRAVKA PUTNICKOG MOTORNOG VOZILA SA PRIPADAJUCIM DELOVIMA		500,000	500,000	500,000	500,000
10.	USLUGE KORISCENJA SISTEMA ZA NAPLATU PUTEVIM SMS PORUKA,PRACENJE STANJA NA PARKIRALISTU	840,000	900,000	900,000	900,000	900,000
11.	TEHNICKI PREGLED I REGISTRACIJA VOZILA	45,000	200,000	200,000	200,000	200,000
12.	POPRAVKA I SERVIS OPREME ZA DIZANJE TERETA(KANDZE)	0	300,000	300,000	300,000	300,000
13.	SERVIS I PORAVKA RACUNARSKE OPREME SA PRIPADAJUCIM DELOVIMA	0	250,000	250,000	250,000	250,000
14.	ODRZAVANJE ZVANICNOG PORTALA(SAJT)	96,000	150,000	150,000	150,000	150,000

15.	USLUGA SERVISA I POPRAVKE VIDEO NAD-ZORA	0	200,000	200,000	200,000	200,000
16.	SERVIS PRO-TIVPOZARNIH APARATA	18,000	50,000	50,000	50,000	50,000
17.	SERVIS I TEHNICKI PREGLED KASA	30,000	50,000	50,000	50,000	50,000
18.	SERVIS I POPRAVKA RAMPI NA ZATVORENIM PARKIRALISTIMA		800,000	800,000	800,000	800,000
19.	SAVETOVANJE IZ OBLAS-TI BEZBEDNOSTI	60,000	80,000	80,000	80,000	80,000
20.	USLUGE REVIZIJE	140,000	200,000	200,000	200,000	200,000
21.	KNJIGOVOSTVENE USLUGE AGENCIJA	144,000	240,000	240,000	240,000	240,000
22.	SERVIS I POPRAVKA KLIMA UREDJAJA		100,000	100,000	100,000	100,000
23.	SERVIS I POPRAVKA MASINE ZA OBE-LEZAVANJE		150,000	150,000	150,000	150,000
24.	PPT USLUGE DOSTAVA POSILJKI	350,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
25.	IZRADA AKTA O PROCENI RIZIKA OD KATASTROFA I PLANA ZASTITA I SPASA-VANJA		250,000	250,000	250,000	250,000
26.	USLUGE ATESTIRANJA RADA HIDRAULIKE	8,000	150,000	150,000	150,000	150,000
	Укупно услуге:	3,526,909	14,155,000	14,155,000	14,155,000	14,155,000

Радови						
1	GRADJEVINSKI RADOVI NA IZGRADNJI GARAZE ZA PAUK VOZILO	0	500,000	500,000	500,000	500,000
2	ODRZAVANJE POSTOJECIH I NOVIH PROSTORIJA JKP PARKING SERVIS	0	300,000	300,000	300,000	300,000
3	USLUGA OBELEZAVANJA PARKINGA HLADNOM PLASTIKOM	0	400,000	400,000	400,000	400,000
4	ODRZAVANJE ELEKTROINSTALACIJE U POSTOJECIM OBJEKTIMA	0	200,000	200,000	200,000	200,000
Укупно радови:		0	1,400,000	1,400,000	1,400,000	1,400,000
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ			24,885,000	25,135,000	25,385,000	25,635,000

Sredstva za nabavku dobara (opreme i materijala za izradu, ostalog materijala, goriva, rezervnih delova, sitnog inventara i auto guma su u skladu, odnosno u visini neophodnoj za realizaciju obima proizvodnje) su planirana u iznosu od 10.080.000,00 dinara za 2025. godinu. Planirana je i nabavka rampi, neophodna oprema za kontrolu naplate parkiranja, kao i nabavka novog softverskog resenja za automatizovanu elektronsku kontrolu stanja na parking mestima i novo namensko vozilo za tu potrebu koji ce biti finansirani iz pozajmljenih sredstava, kreditnim zaduzenjem.

Obrazloženje nabavke putničkog motornog vozila za potrebe JKP Parking servis Novi Pazar

Nabavka putničkog motornog vozila za potrebe JKP Parking servis Novi Pazar predstavlja važan korak u unapređenju efikasnosti rada preduzeća, posebno u kontekstu uvođenja savremenih tehnoloških rešenja za kontrolu i evidenciju parkiranja. Ovo ulaganje ima za cilj optimizaciju procesa kontrole parkirališta, povećanje prihoda, smanjenje broja neplatilaca i poboljšanje korisničkog iskustva građana.

Razlozi za nabavku

1. Implementacija naprednih sistema kontrole parkiranja

JKP Parking servis Novi Pazar planira uvođenje novog sistema za kontrolu prisutnosti vozila na parking mestima, kao i automatske evidencije naplate parkiranja. Ovaj sistem funkcioniše putem SCAN CARD tehnologije, koja omogućava:

- Automatsko prepoznavanje registarskih oznaka vozila,
- Identifikaciju vozila koja su platile ili neplatile,
- Brže i preciznije evidentiranje podataka o korišćenju parking usluga.

Ovakav sistem zahteva specijalizovano vozilo opremljeno odgovarajućom tehnologijom, koje će se koristiti za redovne obilaske parkirališta i kontrolu stanja na terenu.

2. Povećanje efikasnosti rada i smanjenje troškova

- Ručna kontrola parkiranja je spora, podložna greškama i često izaziva nezadovoljstvo korisnika.
- Novi sistem omogućava automatsko i neprekidno praćenje stanja na parkiralištima, smanjujući potrebu za angažovanjem dodatnog ljudstva.
- Brže i tačnije evidentiranje vozila smanjuje administrativne troškove i ubrzava postupke naplate.

Nabavka vozila sa ugrađenim kontrolnim sistemom predstavlja ekonomično rešenje jer se višestruko smanjuje trošak održavanja zastarelih metoda rada.

3. Poboljšanje kvaliteta usluge za korisnike

- Građani će imati veći stepen poverenja u sistem parkiranja, jer će proces kontrole biti transparentniji.
- Uvođenjem precizne tehnologije eliminisu se nesporazumi oko naplate.
- Bolja evidencija i kontrola omogućavaju efikasnije rešavanje pritužbi korisnika i smanjenje konflikata.

4. Smanjenje broja neplatalaca i povećanje prihoda

Novi sistem je direktno usmeren na smanjenje broja korisnika koji ne plaćaju parking usluge. Kroz automatsku identifikaciju vozila i trenutnu obradu podataka, moguće je brzo reagovati prema prekršiocima. Očekuje se da će ovakav sistem značajno povećati prihod preduzeća od naplate parking usluga.

Specifikacije vozila i Sistema:

Za implementaciju ovog sistema, neophodno je vozilo koje ispunjava sledeće uslove:

1. Prostor za ugradnju SCAN CARD opreme, uključujući kamere za prepoznavanje registarskih tablica i povezane senzore.
2. Mobilnost i prilagodljivost za kretanje u urbanim i gusto naseljenim zonama.
3. Ekonomičnost u potrošnji goriva, uz niske troškove održavanja.
4. Povezivost sa centralnim informacionim sistemom JKP Parking servis.

Finansijska opravdanost

Analizom trenutnih potreba i očekivanih rezultata, nabavka ovog vozila predstavlja stratešku investiciju koja će doprineti:

- Povećanju prihoda od parkiranja za procenjenih 20-30% godišnje,
- Smanjenju operativnih troškova kroz automatizaciju procesa,
- Bržem povratu ulaganja, s obzirom na značajno povećanje efikasnosti rada i smanjenje gubitaka uzrokovanih neplatiocima.

Planirana investicija u vozilo i prateću opremu je opravdana, jer omogućava održivo upravljanje parking servisom u dužem vremenskom periodu.

Nabavka putničkog motornog vozila sa ugrađenom SCAN CARD tehnologijom predstavlja ključni korak u modernizaciji rada JKP Parking servis Novi Pazar. Ova investicija donosi višestruke benefite, uključujući povećanje prihoda, smanjenje operativnih troškova i unapređenje korisničkog iskustva. Istovremeno, omogućava efikasniju i transparentniju kontrolu parkiranja, čime se unapređuje javni servis za građane Novog Pazara.

U delu usluga planirana su sredstva za proizvodne i nematerijalne usluge u iznosu od 14.155.000,00 dinara. Proizvodne usluge se u većem delu odnose na transportne usluge, usluge održavanja (tekućeg i investicionog) opreme i uređaja za obavljanje osnovne delatnosti, dok u nematerijalne usluge spadaju usluge, troškovi reprezentacije, reklame i propaganda i drugo.

9. INVESTICIJE

9.1 Budžet kapitalnih ulaganja / dugoročnih ulaganja

Tokom **2025.** godine planiraju se ulaganja u unapređenje i razvoj poslovnih aktivnosti, kako bi se usluge Preduzeća poboljšale, a sve u cilju da bi korisnici naših usluga bili zadovoljni.

JKP "Parking servis Novi Pazar" tokom **2025.** godine planira aktiviranje parkirališta sa oko **200** parking mesta u srem gradskom prostoru.

JKP "Parking servis Novi Pazar" tokom **2025.** godine planira nabavku novih rampi,zbog plana aktiviranja novog zatvorenog parkiralista(kod Toplane) u predviđenom iznosu od RSD **2.000.000,00** bez PDV. Za to smo u bilansima predvideli kreditno zaduženje.

U 2025.godini Jkp Parking servis Novi Pazar planira investiciono ulaganje u namensko sluzbeno vozilo,u iznosu od 750.000,rsd,koje ce jednim delom biti finansirano iz sopstvenih sredstava,a jednim delom iz pozajmljenih sredstava. Ovo ulaganje ima za cilj optimizaciju procesa kontrole parkirališta, povećanje prihoda, smanjenje broja neplatilaca i poboljšanje korisničkog iskustva građana.Zbog ovog razloga potrebno je novo softversko resenje za automatizovanu elektronsku kontrolu stanja na parking mestima u iznosu od 3.500.000,00rsd.Ovo investiciono ulaganje bice finansirano iz pozajmljenih sredstava(kreditno zaduzenja).

Preduzece planira u 2025.godini nabavku osnovnih sredstava,na osnovu realnih potreba,fizickog stanja osnovnih sredstava kao i finansiskih mogucnosti.

Od planiranih investicija za 2024,izvrsena je realizacija kod nabavke rampi,pri cemu nismo morali da se kreditno zaduzujemo vec iz sopstvenih sredstava.Takodje je bila realizacija kod nabavke HTZ opreme za radnike,zatim nabavka racunarske opreme.

Nabavka sluzbenog vozila je bila preko operativnog lizinga,pri cemu se nismo kreditno zaduzili,vec se troškovi zakupa vozila na vreme izmiruju.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализована закључно са 31.12.2024. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2025. година				План 2026. година	План 2027. година
								План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.		
1	RAMPE	2,025	2,025	2,000,000	968	Сопствена средства							
						Позамљена средства	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000		
2	NAMENSKO MOTORNO VOZILO	2,025	2,025	790,000	0	Сопствена средства	290	0	290	290	290		
						Позамљена средства	500	0	500	500	500		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	790	790	790	790	790		
3	GRADJEVINSKI RADOVI NA IZGRADNJU GARAZE ZA PAUK VOZILO	2,024	2,024	500,000	0	Сопствена средства	500	500	500	500	500		
						Позамљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	500	500	500	500	500		
4	SOFVERSKO RESENJE ZA AUTOMATIZOVANU ELEKTRONSKU KONTROLU STANJA NA PARKING MESTIMA	2,024	2,024	3,500,000	0	Сопствена средства							
						Позамљена средства	3,500	0	3,500	3,500	3,500		
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	3,500	3,500	3,500	3,500	3,500		
5	HTZ OPREMA ZA RADNIKE	2,024	2,025	500,000	129	Сопствена средства	500	500	500	500	500		
						Позамљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:	500	500	500	500	500		
5	RACUNARSKA OPREMA	2,024	2,025	250,000	70	Сопствена средства	250	250	250	250	250		
						Позамљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно:							
Укупно инвестиције				7,540,000	1,167			7,540	4,290	7,540	7,540	7,540	

10.Kriterijumi za koriscenje sredstva za posebne namene

Sredstva za posebne namene (sponzorstva, donacije, humanitarne aktivnosti, sportske aktivnosti, reprezentaciju, reklamu i propagandu i ostala sredstva) planirana su na osnovu Smernica za izradu godišnjeg programa poslovanja za 2025. godinu, odnosno trogodišnjeg programa poslovanja za period 2025-2027. godine javnih preduzeća i drugih oblika organizovanja koji obavljaju deltanost od opštег interesa koje je donela Vlada Republike Srbije. Odluku o dodeli ovih sredstva donosi direktor i Nadzorni odbor u skladu sa opštim aktima preduzeća i važećim propisima.

Odluku o korišćenju sredstava za pomoc donosi Nadzorni odbor Preduzeća, na osnovu odredaba Kolektivnog ugovora JKP „Parking servis“ Novi Pazar, a vodeći računa o celishodnosti, opravdanosti i finansijskim mogućnostima Preduzeća.

Sredstva pomoći koristiće se u skladu sa Opštim aktom poslodavca i sa važećim propisima na dan davanja po Članu 84 Kolektivnog ugovora.

Poslodavac može zaposlenom da isplati :

- solidarnu pomoć u visini do najviše neoporezivog iznosa predviđenog Zakonom o porezu građana (u slučaju teže bolesti, povrede na radu, za kupovinu lekova, za porodici zaposlenog u slučaju njegove smrti,nastanka teže invalidnosti zaposlenog, zadrvavstvene rehabilitacije zaposlenog, nabavke medicinsko tehničkih pomagala za rehabilitaciju zaposlenog ili člana njegove uže porodice i sl.). Visina

pomoći u toku godine, u slučajevima utvrđenim u stavu 1 ovog člana priznaje se na osnovu uredne dokumentacije.

Poslodavac može da isplati solidarnu pomoć zaposlenom i za sledeće slučajeve:

- ublažavanja posledica elementarnih ili drugih nepogoda
- smrti roditelja, brata ili sestre zaposlenog,
- rešavanja porodičnih problema (pomoć samohranim roditeljima, radnicima koji nemaju rešeno stambeno pitanje i radnicima siromašnog imovnog stanja).

Poslodavac je dužan da ako zato ima predviđena finansijska sredstva zaposlenom isplati solidarnu pomoć radi ublažavanja nepovoljnog materijalnog stanja.

Davanja pomoći su uslovljena verodostojnom ispravom.

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2024. година	Реализација (процена) 2024. година	План 01.01-31.03.2025.	План 01.01-30.06.2025.	План 01.01-30.09.2025.	План 01.01-31.12.2025.
1.	Спонзорство	200,000	0	50,000	100,000	150,000	200,000
2.	Донације	200,000	50,000	50,000	100,000	150,000	200,000
3.	Хуманитарне активности	200,000	0	50,000	100,000	150,000	200,000
4.	Спортске активности	80,000	0	20,000	40,000	60,000	80,000
5.	Репрезентација	350,000	300,000	100,000	200,000	300,000	350,000
6.	Реклама и пропаганда	200,000	0	100,000	150,000	250,000	300,000
7.	Остало	200,000	150,000	50,000	100,000	150,000	200,000

Ostalo*- podrazumeva davanje solidarne pomoci zaposlenima i clanovima njihovih porodica.

Plan i program poslovanja preduzeća za 2025. godinu priredila je Finansijska služba uz saradnju sa ostalim službama preduzeća.

(m.p) Direktor JKP Parking servis Novi Pazar

Nermin Ljajic, master inform
